

AGESLOC

**Application de
GESTion
LOCation saisonnière**

Manuel d'installation



Imprimé par AGESLOC
48 rue Bontemps
33400 TALENCE

Edition Octobre 2024 V12.0.0

**Toute reproduction, par quelque procédé que ce soit, du
texte et/ou des photos contenus dans le présent ouvrage
et qui sont la propriété d'AGESLOC, est strictement
interdite.**

Table des matières

Table des matières	3
Introduction	4
A PROPOS D'AGESLOC	4
Spécifications	5
CONFIGURATION REQUISE	5
CONSEILS	5
Téléchargement	6
Première installation	10
Premiers lancements d'AGESLOC	19
Déconnexion	20
DOSSIER PRODUCTION/DEMONSTRATION	20
CHANGER D'UTILISATEUR	20
QUITTER	21
?	21
AIDE GENERALE	21
LICENCE D'UTILISATION	21
CHANGER LE MOT DE PASSE	21
ENREGISTREMENT DU PRODUIT	22
A PROPOS	25
Support Technique	26
FENETRE ERREUR	26
PROCEDURE A SUIVRE	29
INSTALLATION D'UNE LICENCE RESEAU	30
ORGANISATION DU DOSSIER C:\AGESLOC	36
FICHIERS SYSTEME DLL	38

Introduction

A PROPOS D'AGESLOC

AGESLOC est une application de gestion commerciale de location saisonnière avec une génération des écritures de comptabilité.

Le logiciel permet de traiter 2 types de dossiers différents :

- Dossier Démonstration (3 modèles) avec des données d'exemple pour découvrir *AGESLOC*,
- Dossier Production avec ses vraies données.

Caractéristiques de la version bridée :

- Ne peut gérer plus de 10 nouvelles réservations,
- Les Paramètres, Messagerie et Site Internet ne sont pas modifiables,
- Les Synchronisations ne sont accessibles,
- Seul le dossier Démonstration est opérationnel.

Les données de démonstration étant sur 2024, l'ensemble des dates mises par défaut dans le logiciel sont initialisées avec cette année et non pas avec la date du système.

L'ensemble des documents est généré au format A4 et il est possible de les imprimer au format A5 sur une imprimante spécifique où le format de papier a été défini par défaut sur A5 (par exemple pour éditer les factures de vente directe).

Il est conseillé de garder le fichier *Install_AGESLOC.EXE*, surtout si l'abonnement au support technique n'a pas été souscrit, en cas de nécessité d'une réinstallation sur un nouvel ordinateur.

L'installation doit être réalisée avec un profil Windows ayant les droits Administrateur.

Spécifications

CONFIGURATION REQUISE

Système d'exploitation :

Microsoft® Windows® 7, 8 et 10.

Il est indispensable d'avoir le système d'exploitation à jour des dernières modifications ; si ce n'est pas le cas, effectuez une mise à jour de Windows® depuis le site de Microsoft®.

Logiciels :

Lecteur de fichier PDF (par exemple Adobe Reader).

Processeur ..Intel® Pentium® IV 1 GHz ou similaire

Mémoire 2 Go RAM, 350 Mo de libres sur disque dur

AffichageEcran couleur avec une résolution optimisée pour 1280 x 800

Périphérique Imprimante jet d'encre ou laser format A4 couleur supportée par Windows®; le recto-verso est conseillé

NOTA : AGESLOC a été développé avec WinDev 27 et s'utilise avec le RunTime de cette même version qui sera installé en même temps que le logiciel.

CONSEILS

Sauvegardez régulièrement la base de données en copiant le dossier *AGESLOC* contenu dans le répertoire « C:\AGESLOC » (si répertoire par défaut) dans un répertoire différent de celui de l'application ou sur un support amovible (clé USB, CD-ROM, Disque Dur Externe, etc...).

Avant l'installation d'une nouvelle version, il faut sauvegarder le logiciel en copiant le dossier *AGESLOC* contenu dans le répertoire « C:\AGESLOC » (si répertoire par défaut) dans un répertoire différent de celui de l'application ou sur un support amovible (clé USB, CD-ROM, Disque Dur Externe, etc...).

Contre les microcoupures électriques nous conseillons l'utilisation d'un onduleur :

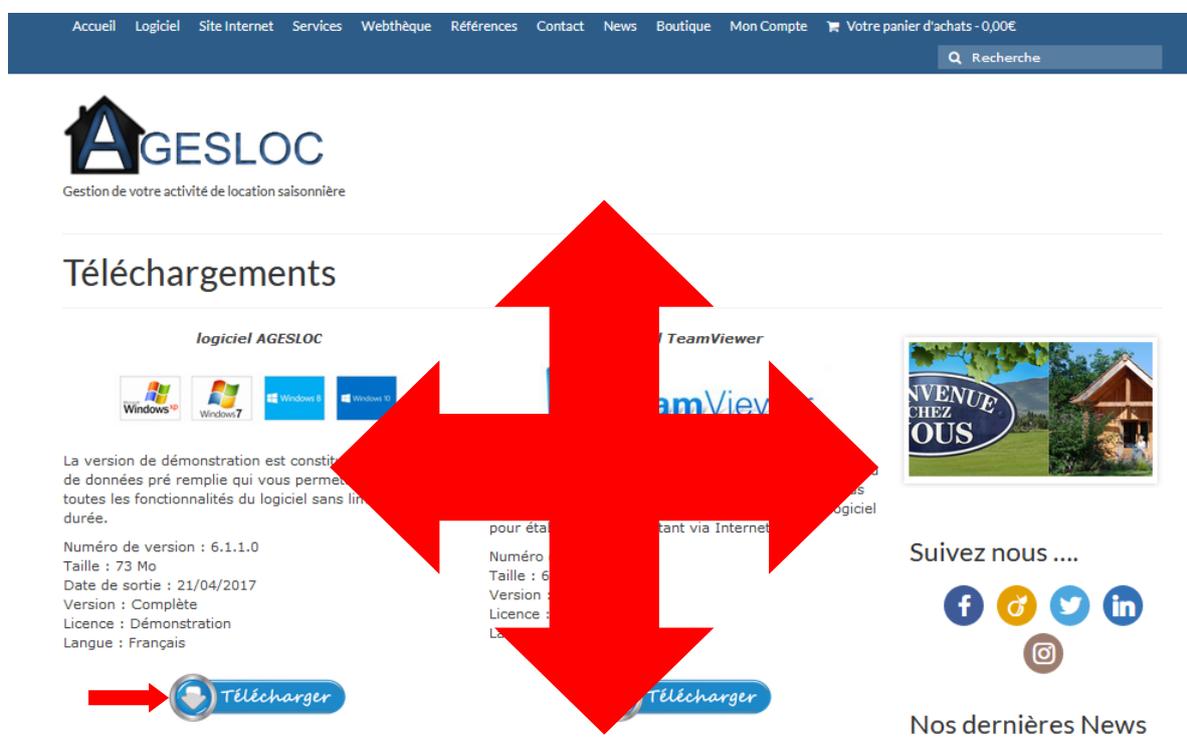


Téléchargement

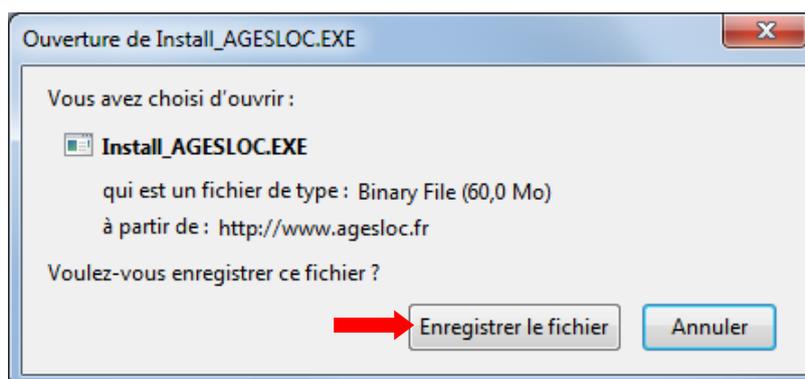
Le téléchargement s'effectue depuis le site Internet (www.agesloc.fr) à partir de l'onglet Logiciel ligne Téléchargements :



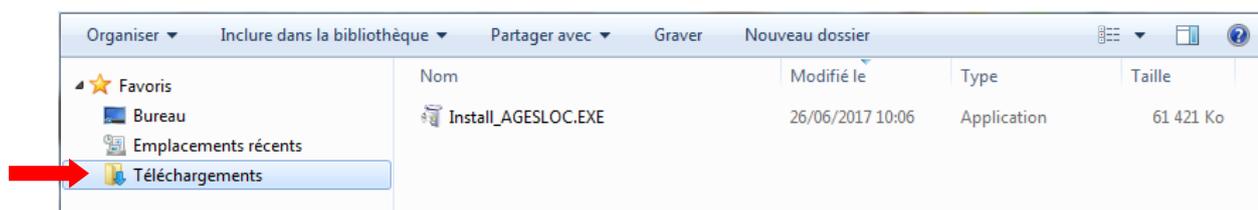
Dans cette fenêtre, il est possible de télécharger le package du logiciel AGESLOC et également le logiciel AnyDesk qui peut être utilisé pour le support technique (télémaintenance) et la formation :



La fenêtre permettant le téléchargement s'affiche :

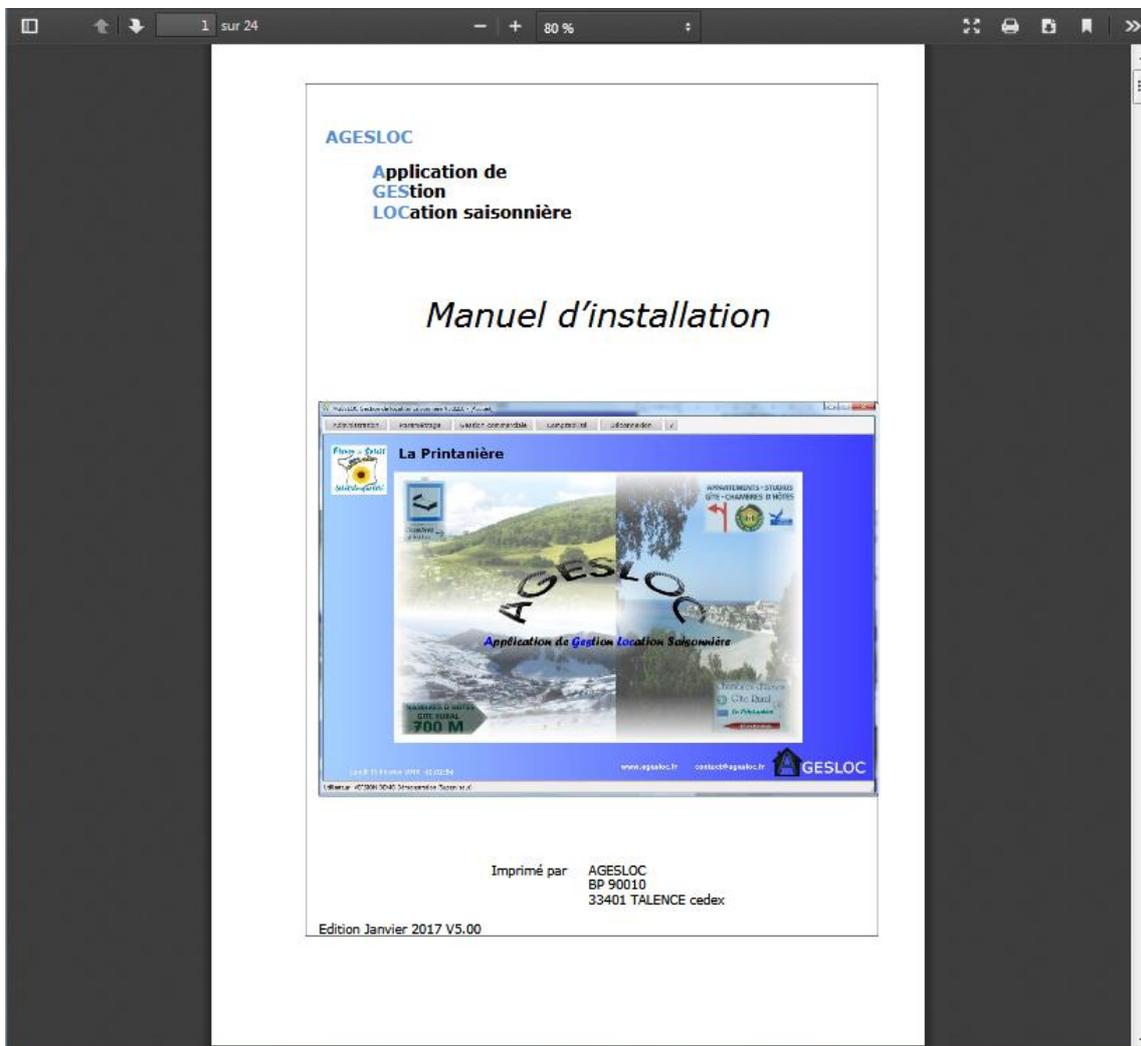


Le fichier se trouve dans le répertoire Téléchargements de Windows :





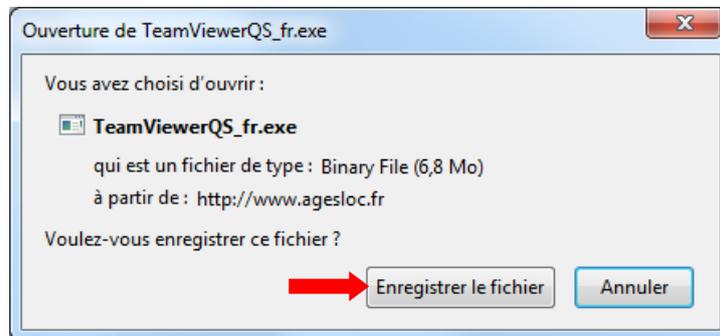
En cliquant sur cette image, le manuel d'installation s'affiche dans le lecteur de fichier PDF et il est possible de l'imprimer :



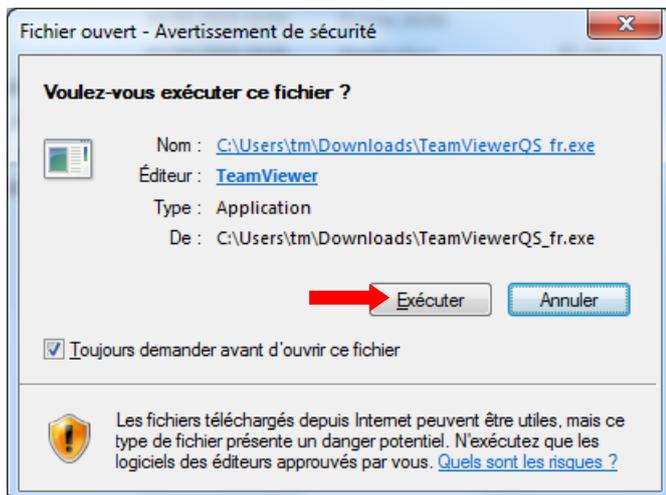
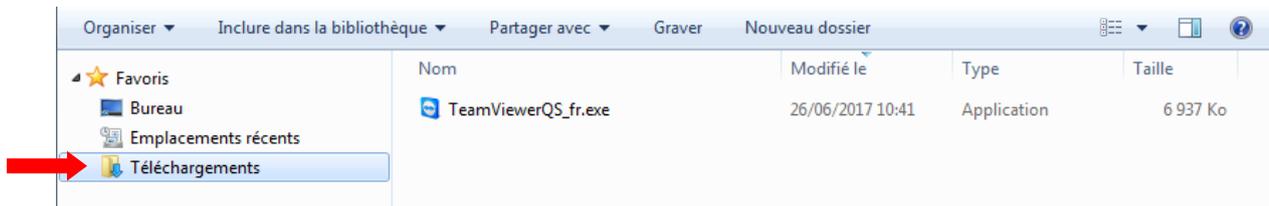


Le logiciel gratuit TeamViewer QS est vivement recommandé pour le support technique (télémaintenance) et indispensable pour la formation ; pour être compatible avec la version du service technique, c'est la version 11 qui doit être utilisée.

Il se trouve de base avec le package du logiciel dans le dossier racine C:\AGESLOC. Si nécessaire quand même, il est possible de le télécharger.



Le fichier se trouve dans le répertoire Téléchargements de Windows :



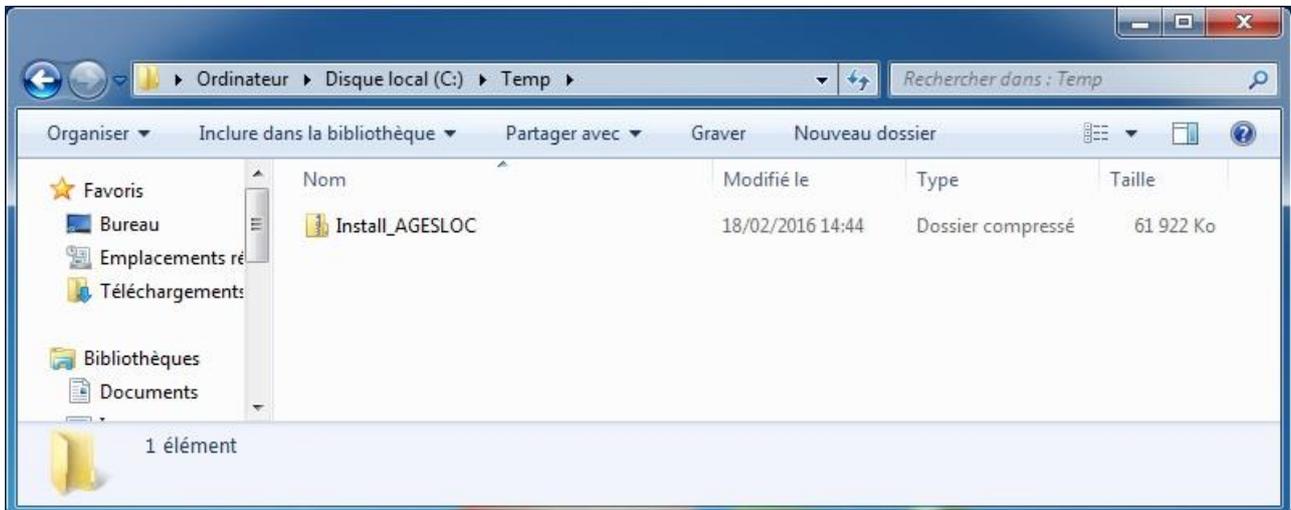
Ces informations sont à communiquer au service technique AGESLOC :

- ⇒ Votre ID : correspond à votre identifiant permanent de votre ordinateur
- ⇒ Mot de passe : est différent à chaque communication

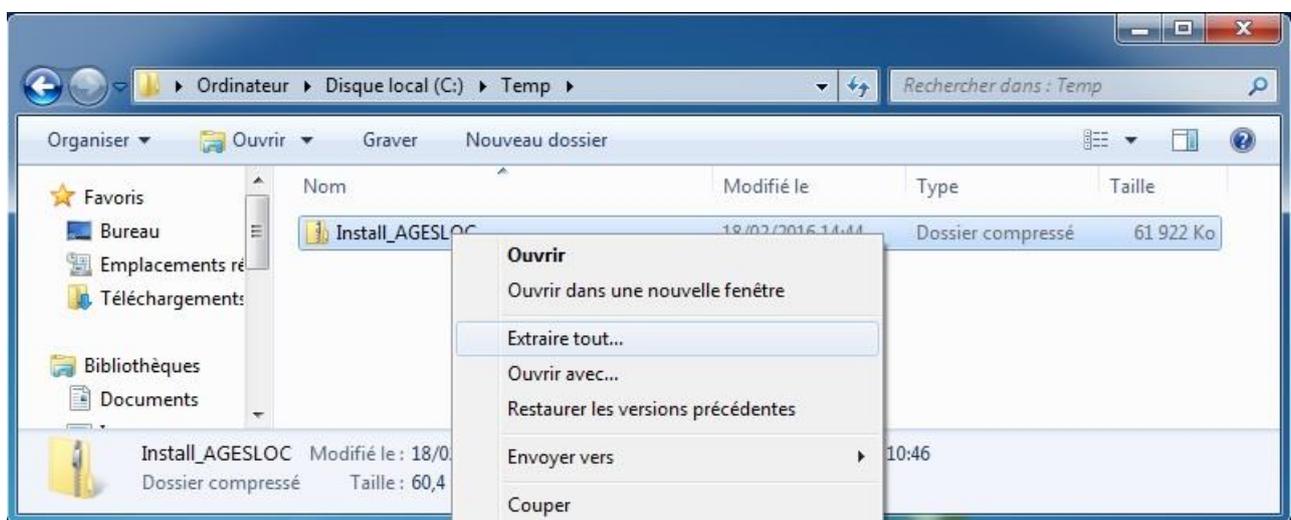
Première installation

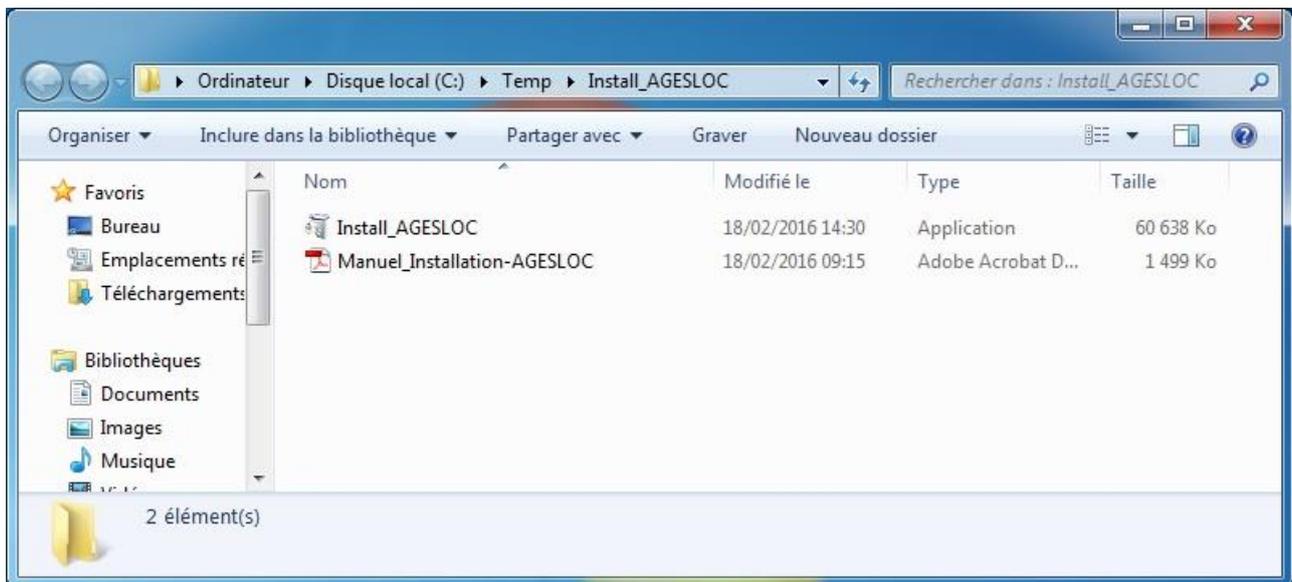
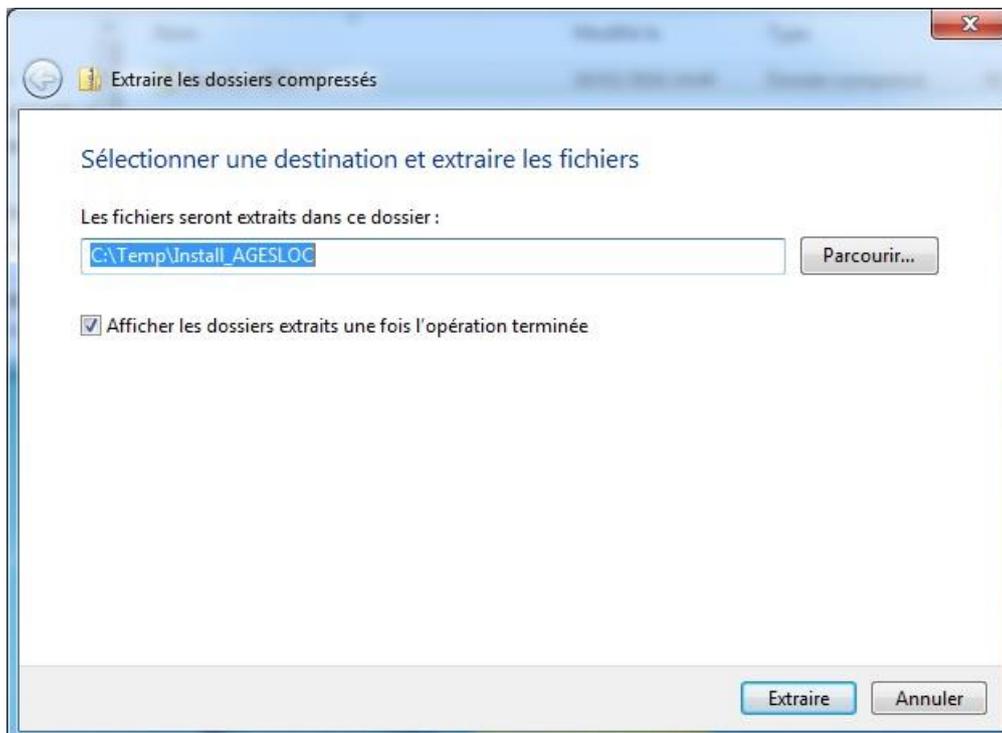
Dans le package téléchargé depuis le site Internet (format compressé ZIP), il y a le logiciel *AGESLOC* et également le manuel d'installation qu'il faut consulter au préalable si cela n'a été fait lors du téléchargement.

L'ensemble des éléments se trouve dans un seul fichier *Install_AGESLOC.zip* qu'il faut copier par exemple dans le dossier *Temp* du disque dur *C:*.

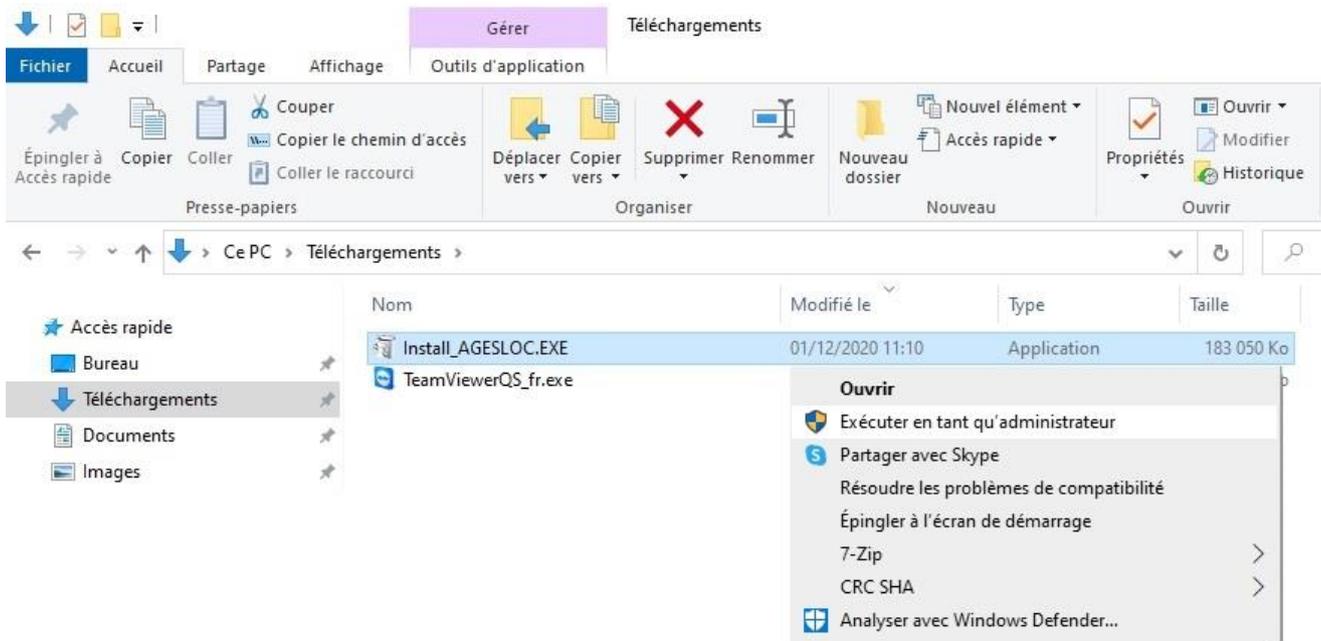


- Faire un clic droit puis choisir Extraire tout ...

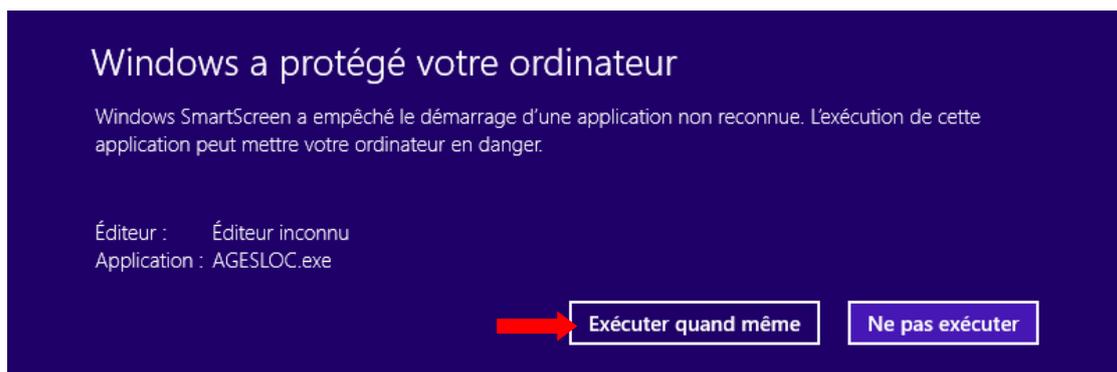
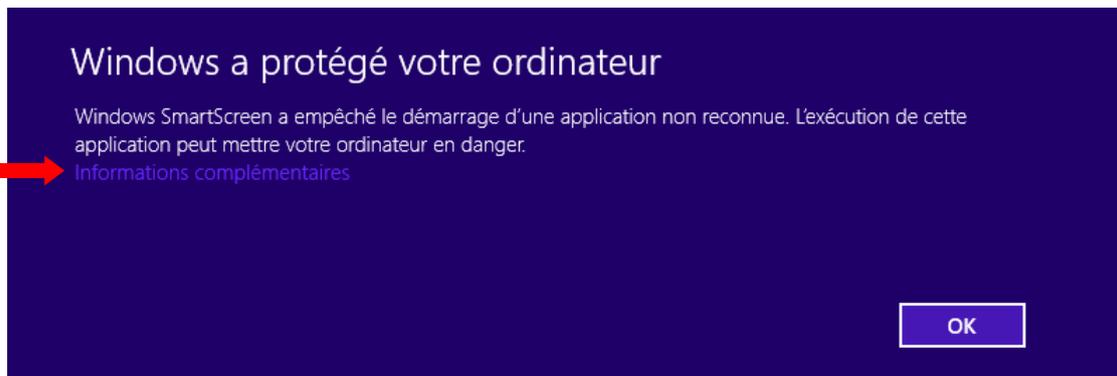


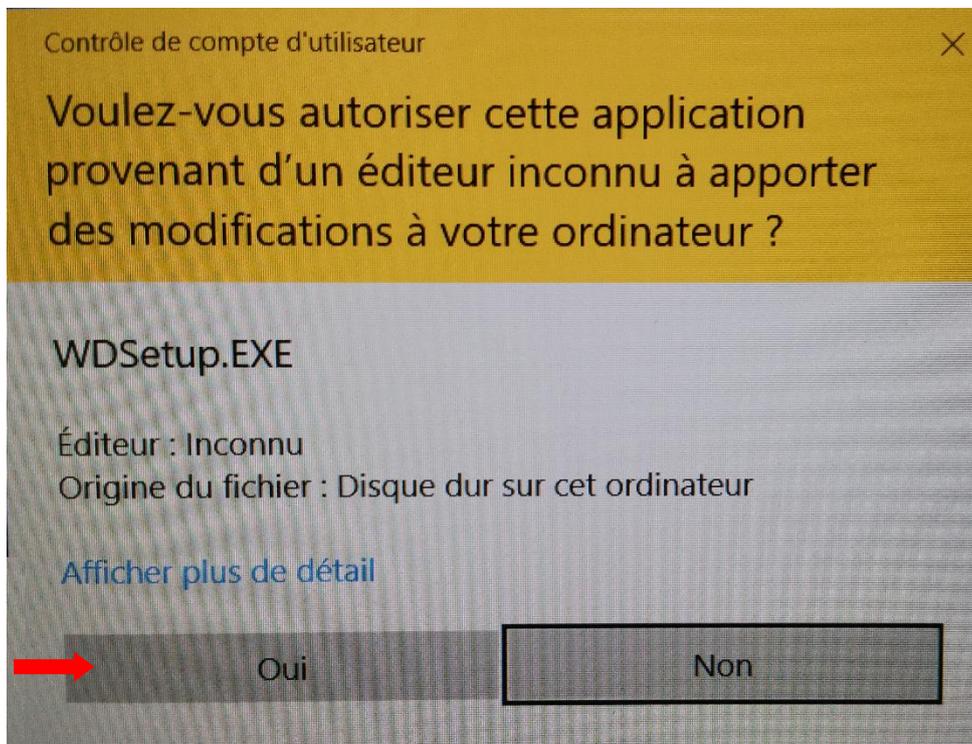


- Prendre connaissance du manuel d'installation,
- Faire un clic droit sur le fichier Install_AGESLOC.EXE et choisir Exécuter en tant qu'administrateur

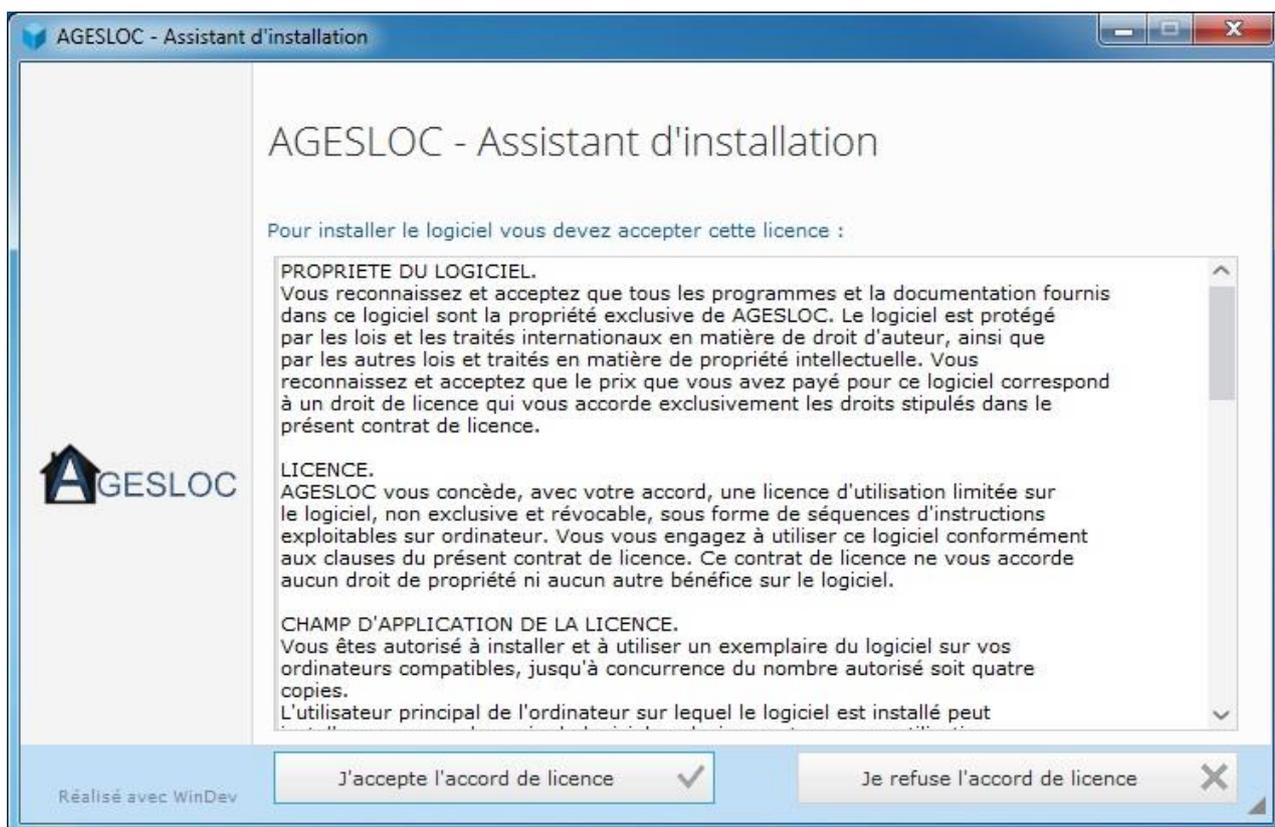


- Suivant la version et le paramétrage de Windows, ces fenêtres peuvent s'afficher :

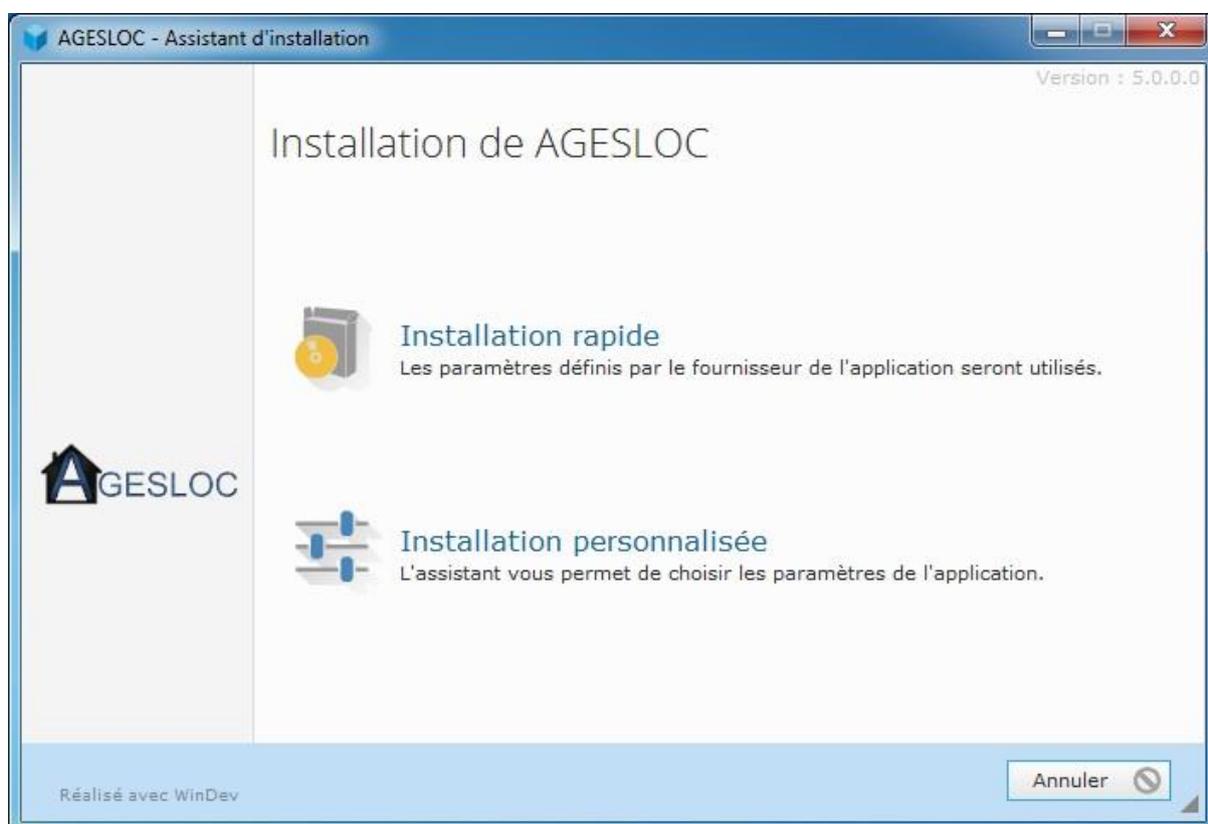




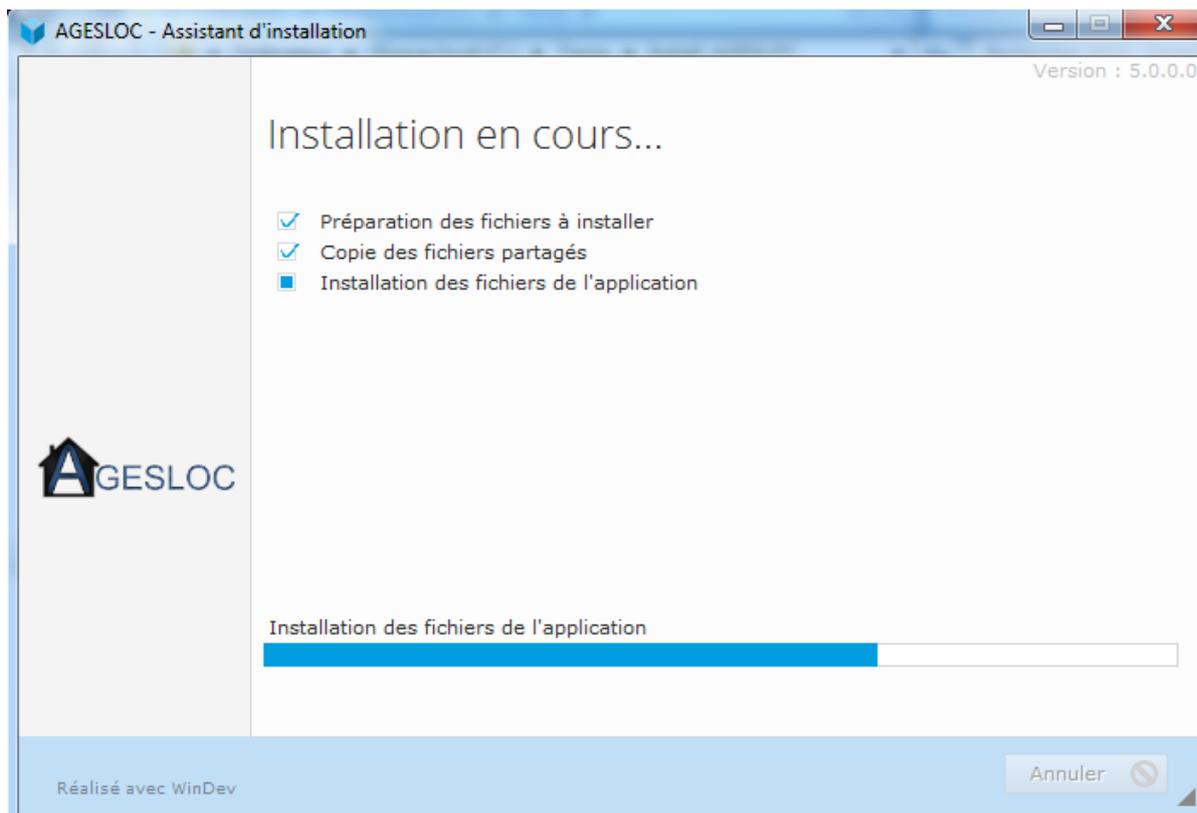
- Puis la fenêtre Accord de licence s'affiche.



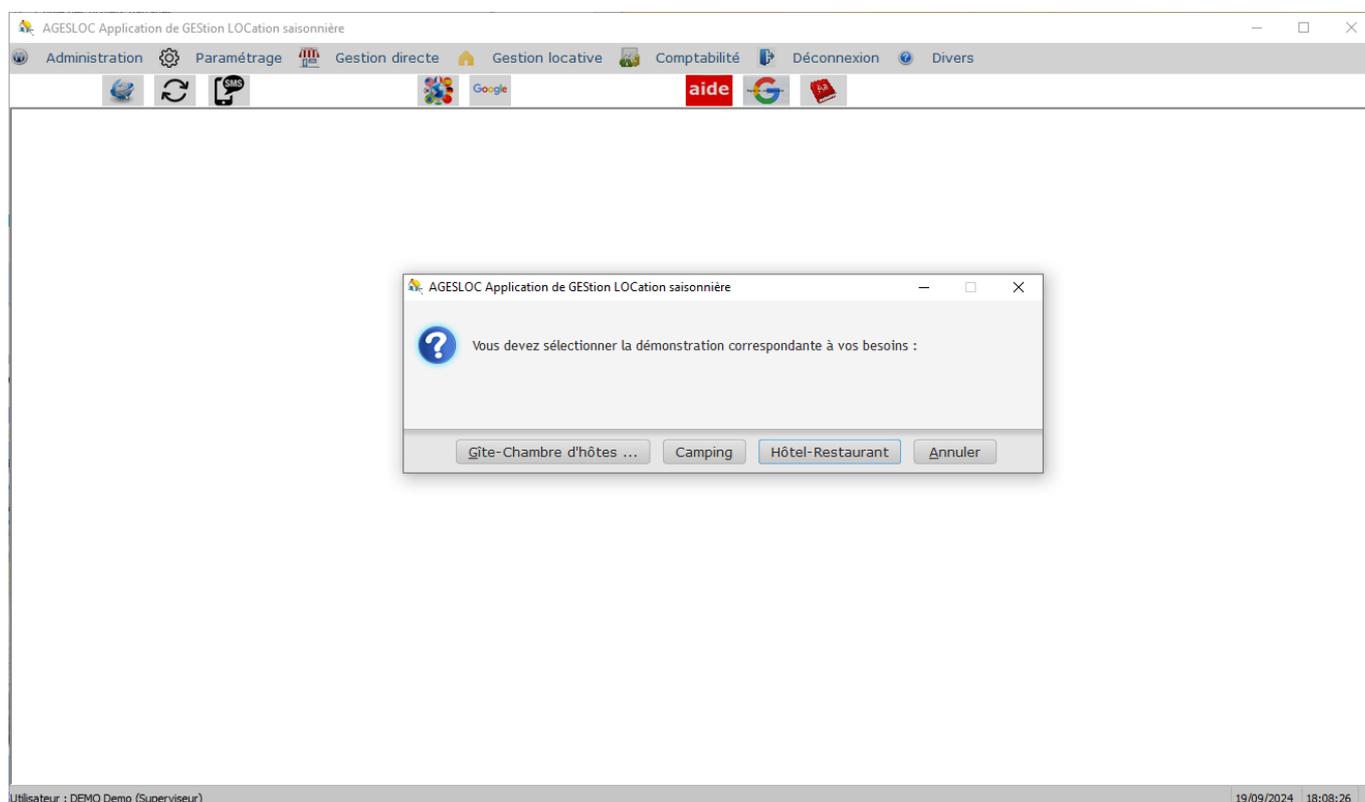
- Lire le contenu de la licence d'utilisation, puis cliquer sur l'action choisie,



- Choisir Installation rapide s'il n'est pas nécessaire de personnaliser l'application.



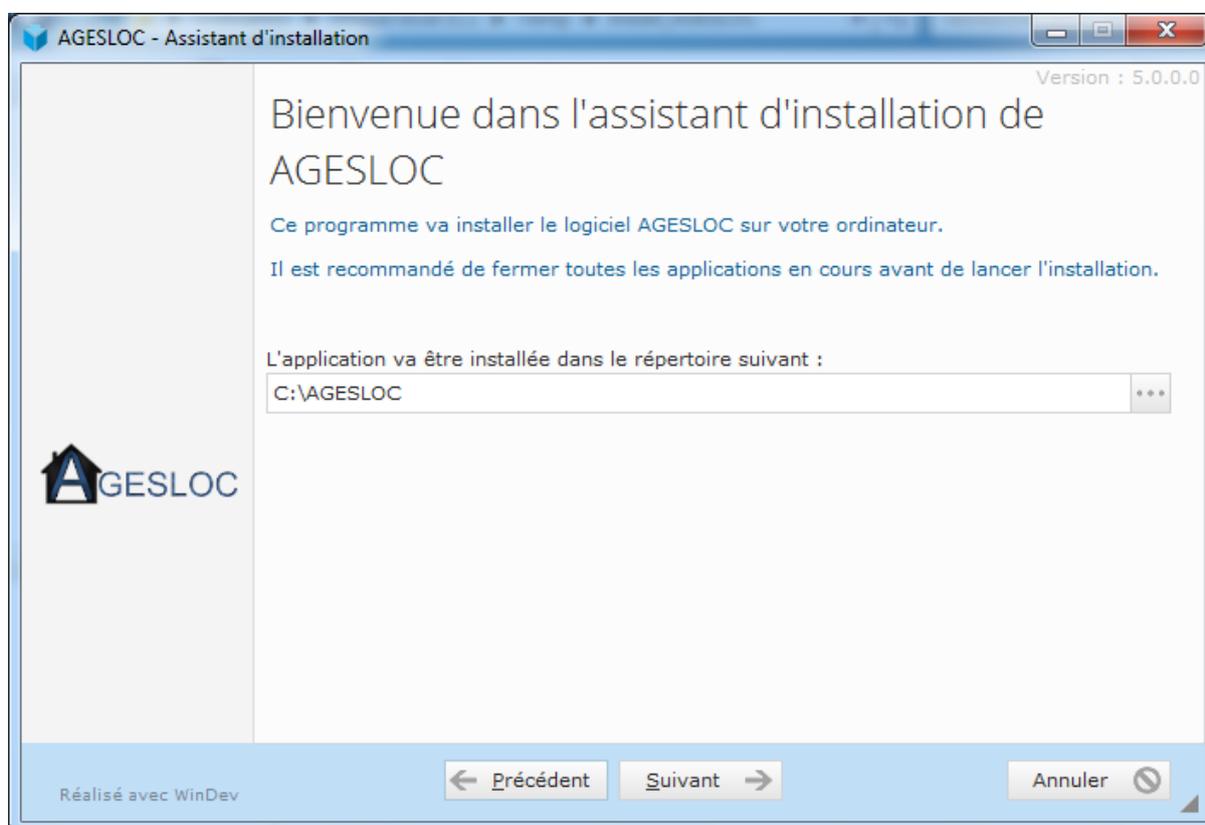
- Cette fenêtre finalise l'installation et affiche la fenêtre de sélection du type de démonstration souhaitée :



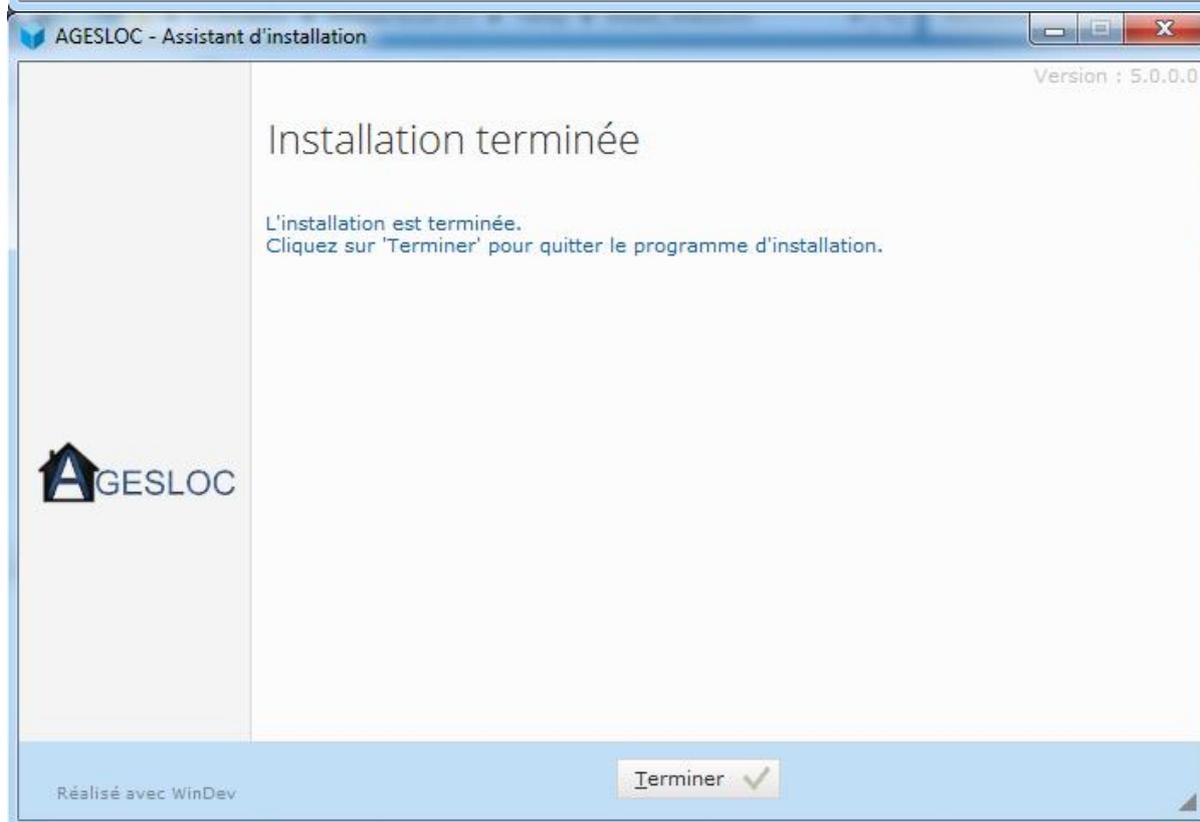
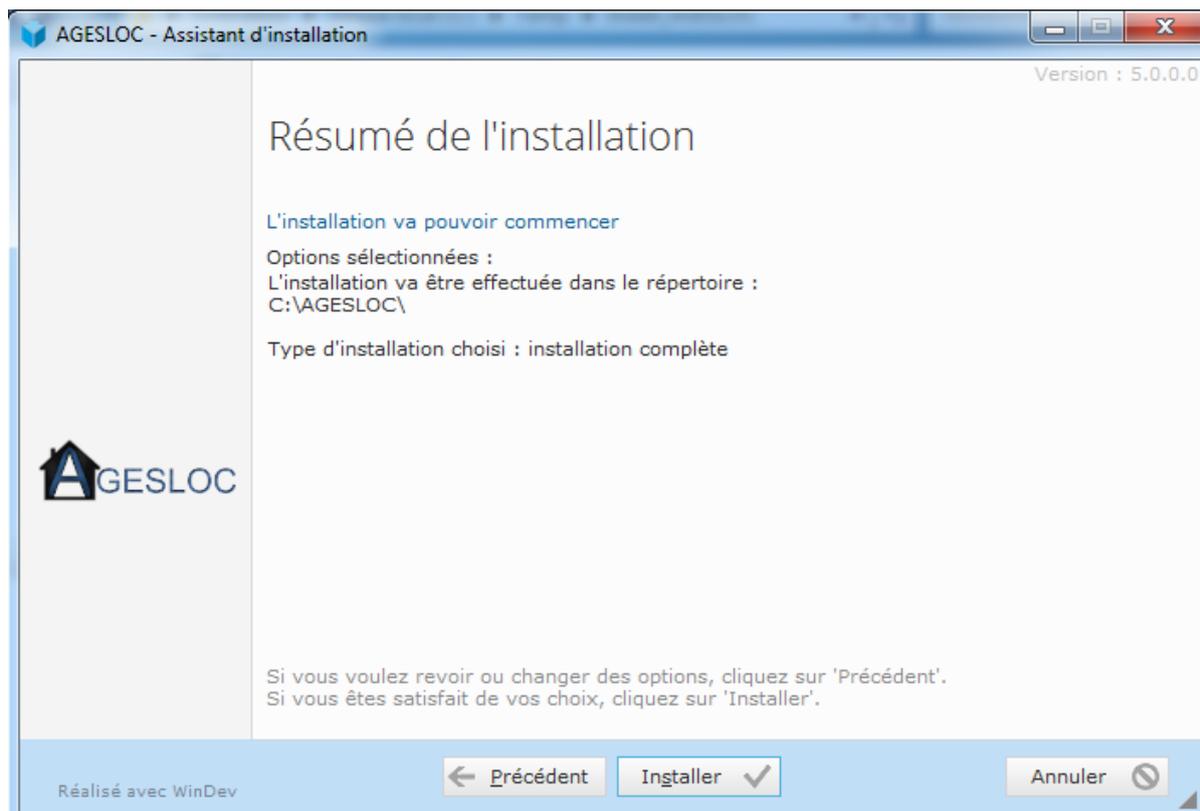
- Après la sélection, le logiciel AGESLOC s'affiche avec comme premier lancement la fenêtre suivante « version bridée » et voir le chapitre Enregistrement du produit.

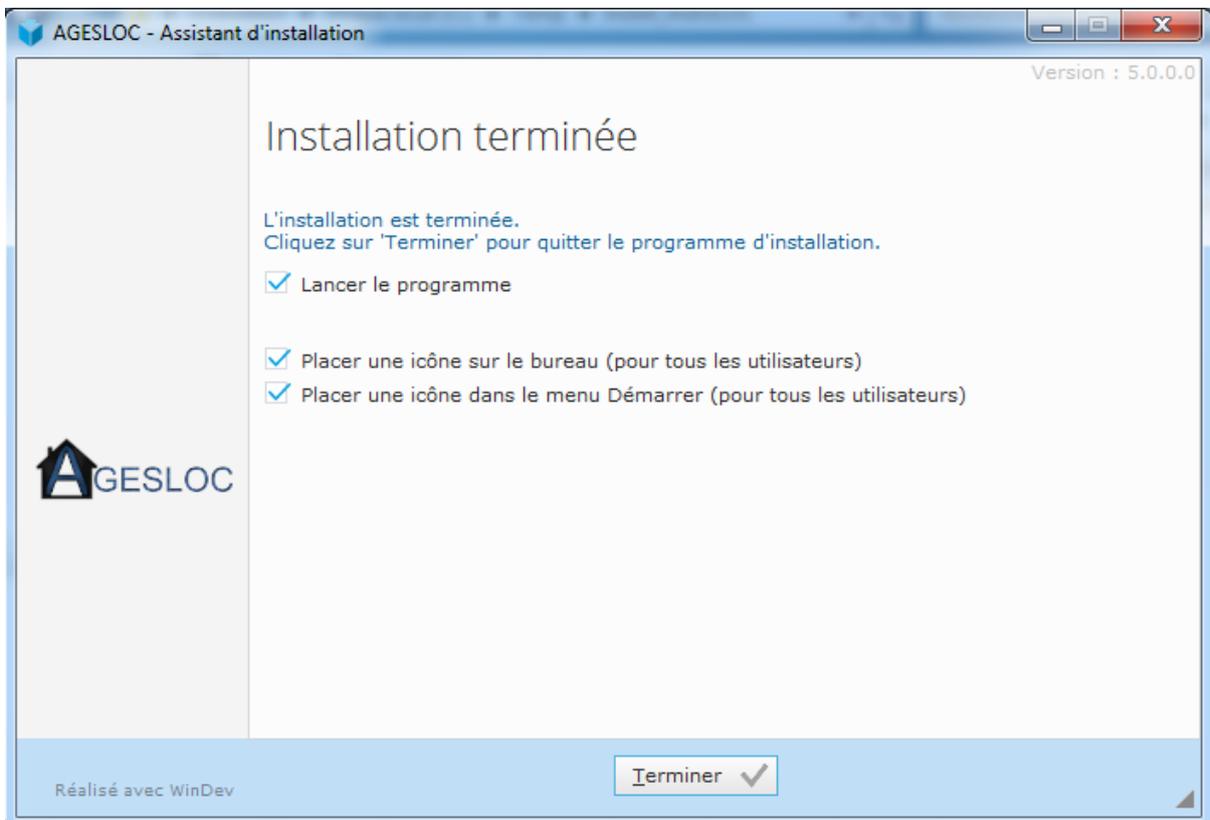


Installation personnalisée : cette fenêtre propose le répertoire d'installation par défaut qui peut être modifié suivant les besoins de l'utilisateur.



- Cette fenêtre propose le résumé de l'installation puis Choisir Installer si tout est correct.





Premiers lancements d'AGESLOC

Tant que le logiciel n'a pas été activé, il reste en version bridée et s'affiche avec la mention **Version bridée** :



Caractéristiques de la version bridée :

- Ne peut gérer plus de 10 nouvelles réservations,
- Les Paramètres, Connexion messagerie et Liaison site Internet ne sont pas modifiables,
- Seul le dossier Démonstration est opérationnel.

Déconnexion

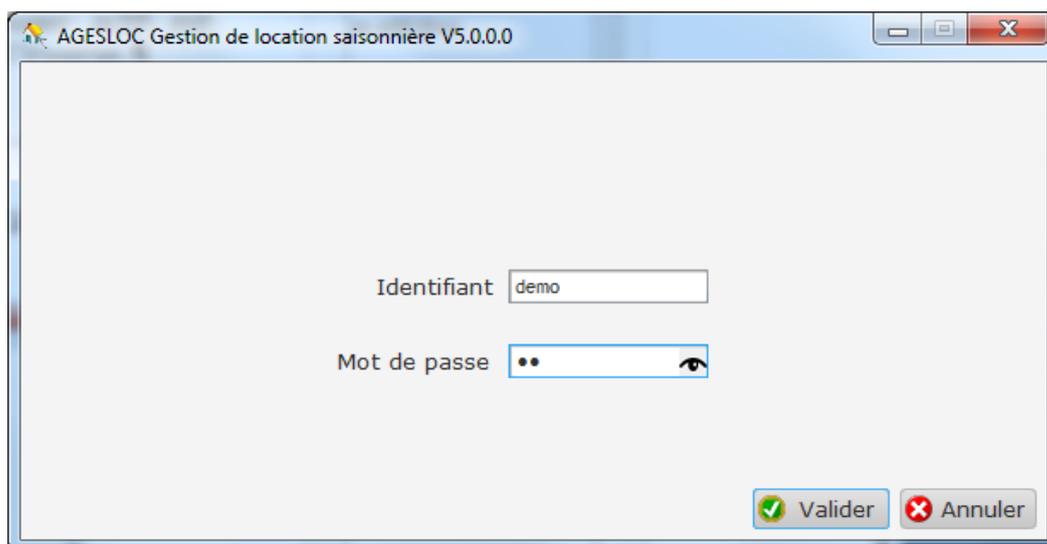


DOSSIER PRODUCTION / DEMONSTRATION

Cette option permet de changer de dossier actif. Quand le dossier actif est Démonstration c'est le dossier Production qui est proposé sinon c'est l'inverse.

CHANGER D'UTILISATEUR

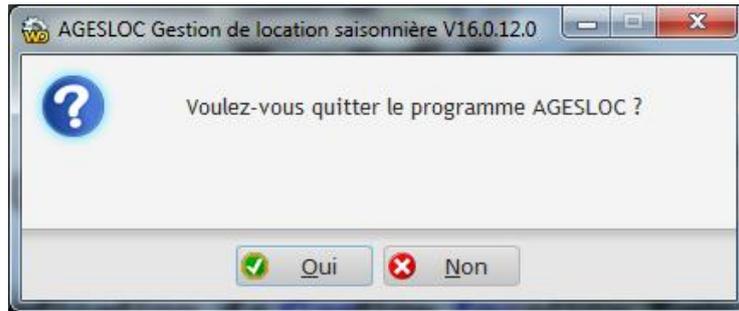
Cette option permet de se déconnecter en tant qu'utilisateur d'AGESLOC, et de réafficher la fenêtre d'identification.



Le dernier Identifiant saisi apparaît par défaut. ; le symbole 👁 permet de visualiser le Mot de passe.

QUITTER

Cette option permet de quitter le logiciel :



?



AIDE GENERALE

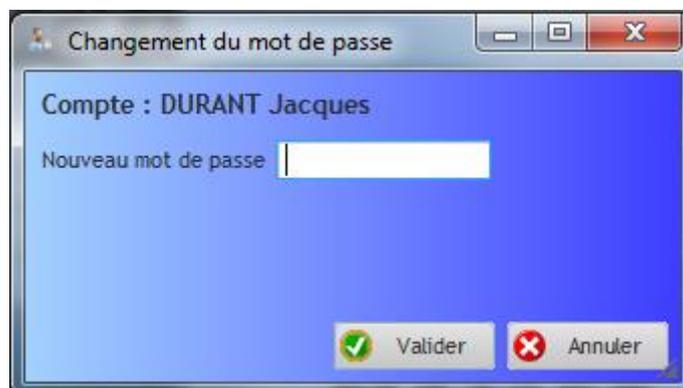
Cette option permet d'afficher le manuel d'utilisation du logiciel.

LICENCE D'UTILISATION

Cette option permet d'afficher la licence d'utilisation du logiciel.

CHANGER LE MOT DE PASSE

Cette option permet de changer le mot de passe de l'utilisateur actif. Il suffit de rentrer le nouveau mot de passe et de cliquer sur « **Valider** ».



ENREGISTREMENT DU PRODUIT

Cette option va permettre de demander une clé de licence au service technique AGESLOC afin de pouvoir activer le dossier de production ; cet enregistrement permet également de modifier le nombre maximum de biens dans le cas d'augmentation de celui-ci. Il faut transmettre le numéro de code par mail.

Activation

Vous utilisez une version bridée

Pour débrider le logiciel, veuillez prendre contact avec le support AGESLOC par E-mail à l'adresse contact@agesloc.fr ; donnez votre numéro de code, le nombre maximum de biens et vous obtiendrez votre clé de licence en retour après avoir effectué votre règlement.

Numéro de code : 4 622 166 865

Nombre maximum de biens : 1

Entrez votre clé de licence : 0

IMPORTANT : tout changement d'ordinateur ou de disque dur nécessitera une nouvelle clé de licence

ATTENTION : Droit de rétractation
Les dispositions de l'article L121-21 du Code de la Consommation (délai de 14 jours) ne s'appliquent pas sur la fourniture de logiciels informatiques lorsqu'ils ont été descellés par le consommateur (activation après la saisie de la clé de licence).

Activer Annuler

Modification de la licence

Modification du nombre de biens maximums

Pour modifier le nombre de biens déjà défini dans le logiciel, veuillez prendre contact avec le support AGESLOC par E-mail à l'adresse contact@agesloc.fr ; donnez votre numéro de code, le nombre maximum de biens et vous obtiendrez votre clé de licence en retour après avoir effectué votre règlement.

Numéro de code : 4 622 166 865

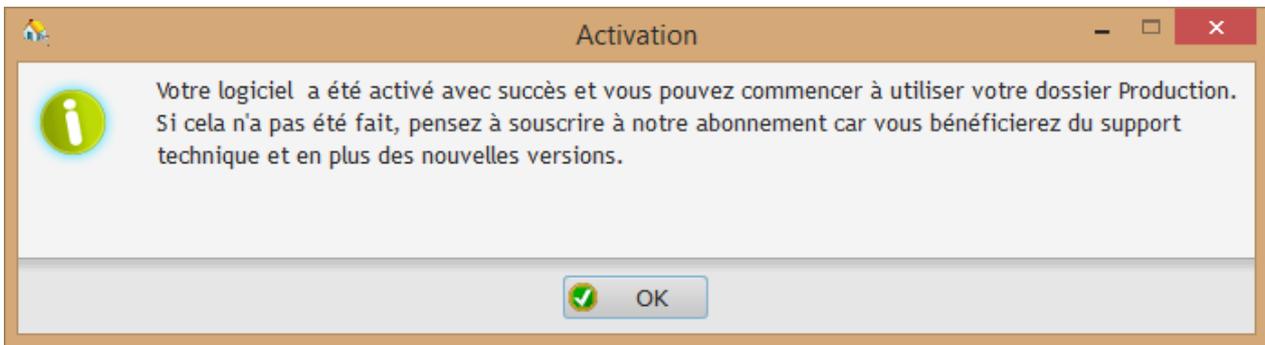
Nombre maximum de biens : 3

Entrez votre clé de licence : 0

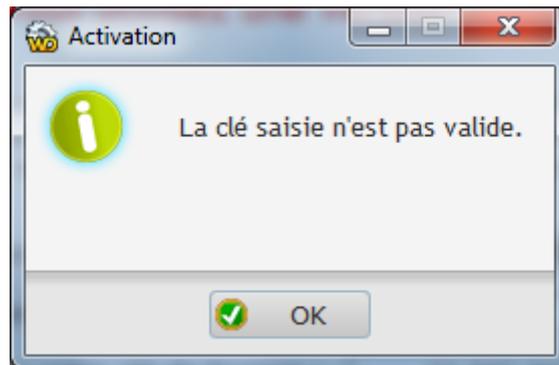
IMPORTANT : tout changement d'ordinateur ou de disque dur nécessitera une nouvelle clé de licence

Enregistrer Annuler

Après avoir effectué les démarches, il suffira de saisir sur cet écran la clé de licence.



Si la clé saisie n'est pas correcte, la fenêtre suivante s'affiche,



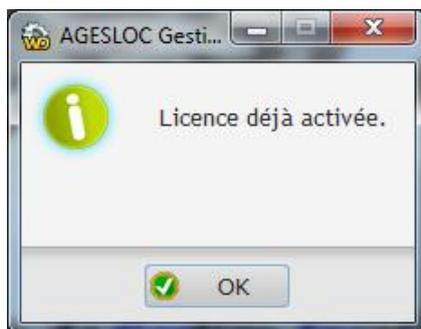
Lors de la première activation, il est demandé de créer l'utilisateur principal d'AGESLOC,

A screenshot of a Windows-style dialog box titled "Création d'un utilisateur". At the top, it says "Votre logiciel a bien été activé. Vous devez renseigner les informations de l'utilisateur principal." Below this, there are several input fields: "Nom *" (required), "Prénom", "Identifiant *" (required, with note "(Demandé à chaque ouverture)"), "Mot de passe *" (required, with note "(Demandé à chaque ouverture)"), and "Statut" (a dropdown menu currently showing "Superviseur"). At the bottom left, there is a checkbox for "Non actif" and a note "* obligatoire". At the bottom right, there are two buttons: "Valider" (with a green checkmark) and "Annuler" (with a red X).

Puis la fenêtre d'accueil du logiciel s'affiche.



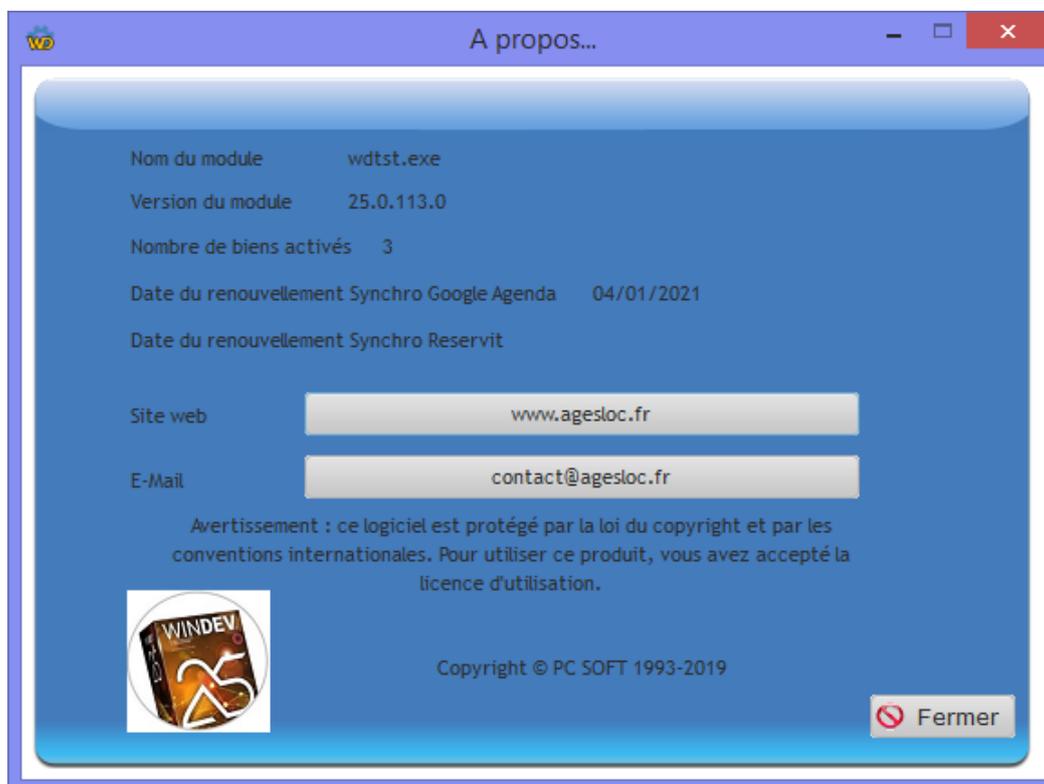
La fenêtre suivante s'affiche si le traitement a déjà été effectué :



A P R O P O S ...

Cette option permet d'afficher les informations suivantes :

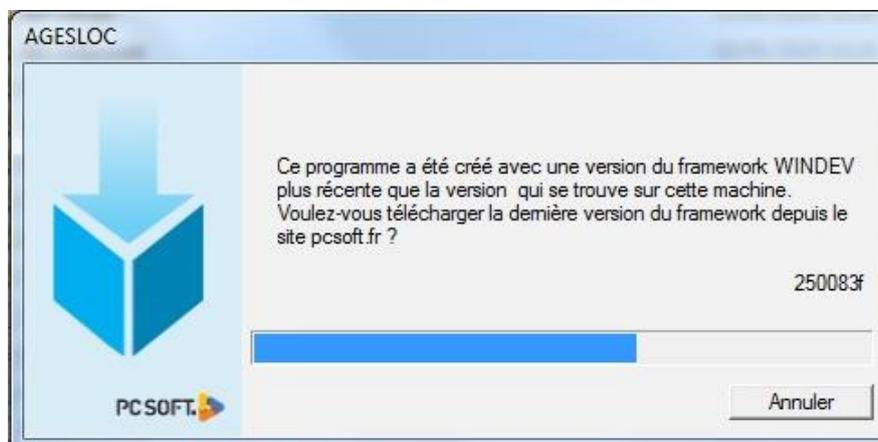
- ⇒ la version du logiciel,
- ⇒ le nombre de biens activés (illimité = 0),
- ⇒ les dates de renouvellement des synchronisations,
- ⇒ les coordonnées de l'Editeur AGESLOC,
- ⇒ la version de l'outil de développement WinDev de PC SOFT.



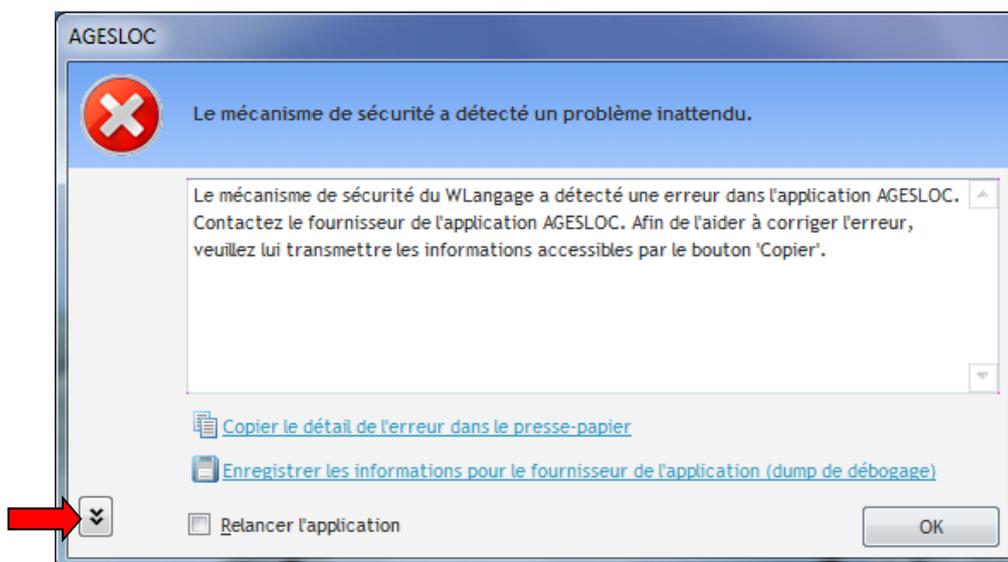
Support Technique

FENETRE ERREUR

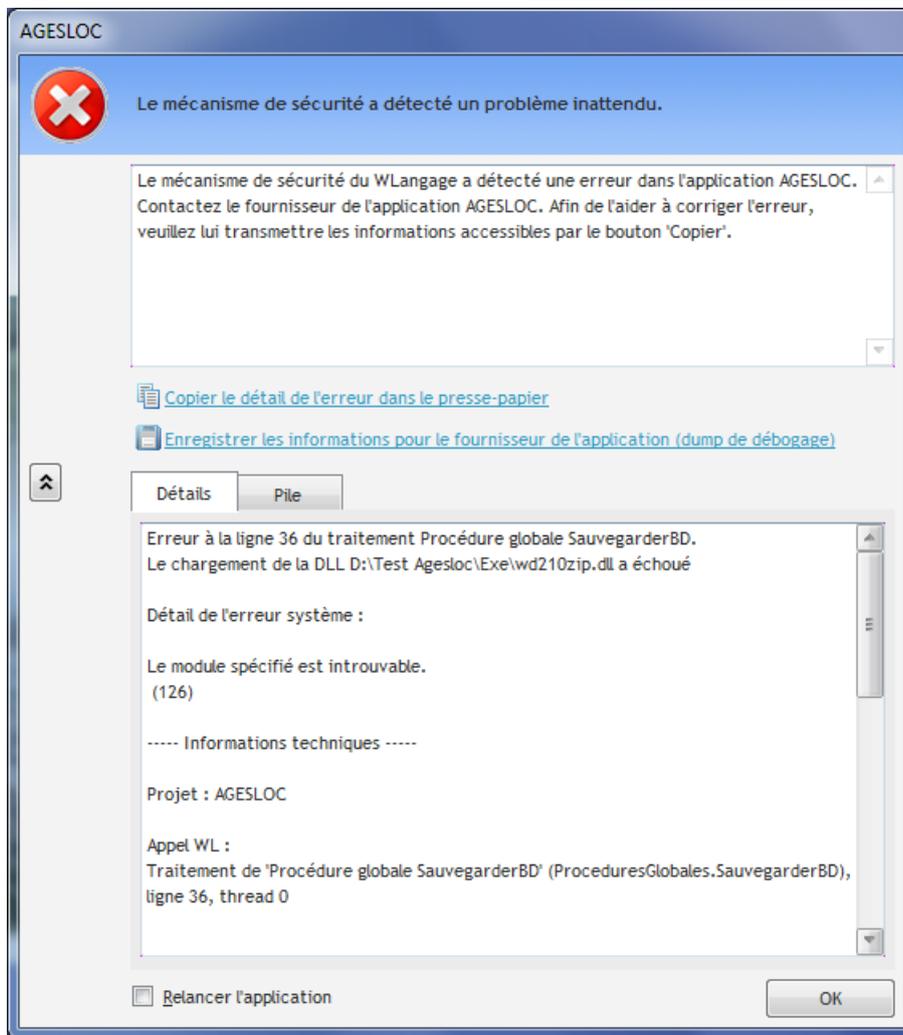
Après un changement de version, la fenêtre suivante peut s'afficher et il faut confirmer la mise à jour du framework :



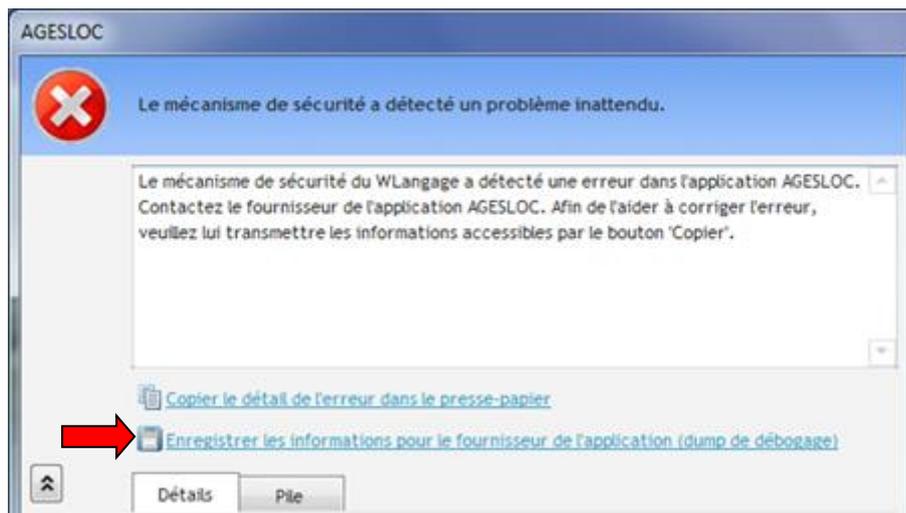
Lorsque le logiciel détecte une anomalie, il affiche la fenêtre suivante :

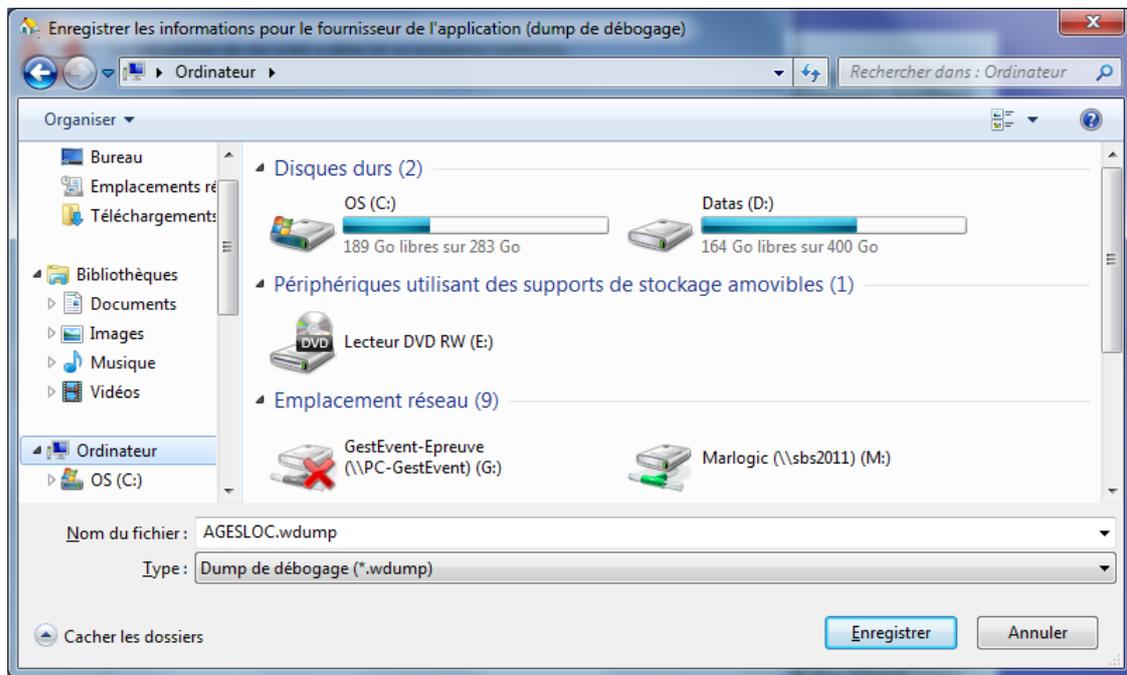


⇒ Il faut cliquer sur la double-flèche vers le bas et le détail s'affiche :



- ⇒ Si ce détail est explicite, le transmettre par mail au service technique,
- ⇒ Si détail non explicite, créer le fichier DUMP et le transmettre par mail au service technique





AGESLOC.wdump

20/02/2016 09:06

Dump de débogage

107 Ko

PROCEDURE A SUIVRE

Si vous rencontrez des problèmes avec *AGESLOC*, gardez vos données sur votre ordinateur, n'effacez rien et contactez le support technique aux coordonnées suivantes :

Par voie postale :

AGESLOC
SUPPORT TECHNIQUE

48 rue Bontemps
33400 TALENCE

Par téléphone : (+33) 7 69 00 76 77

Par messagerie : contact@agesloc.fr

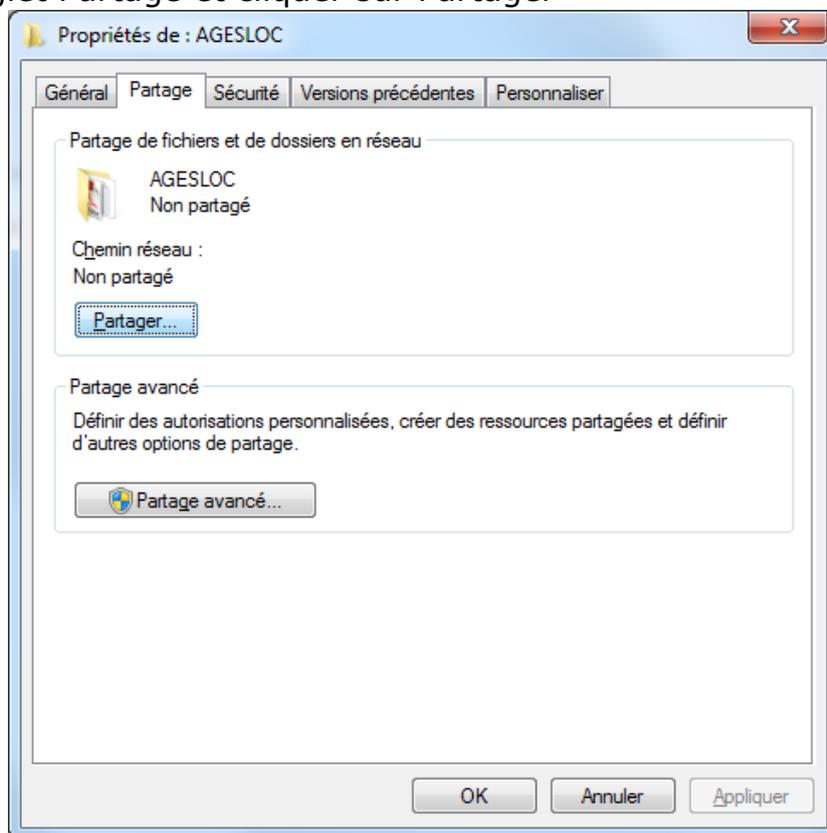
INSTALLATION D'UNE LICENCE RESEAU

Une licence réseau doit être installée sur un nouveau poste de travail (PC ou portable) et reliée à la base de données se trouvant sur le poste principal via le réseau (filaire, sans fil ou CPL).

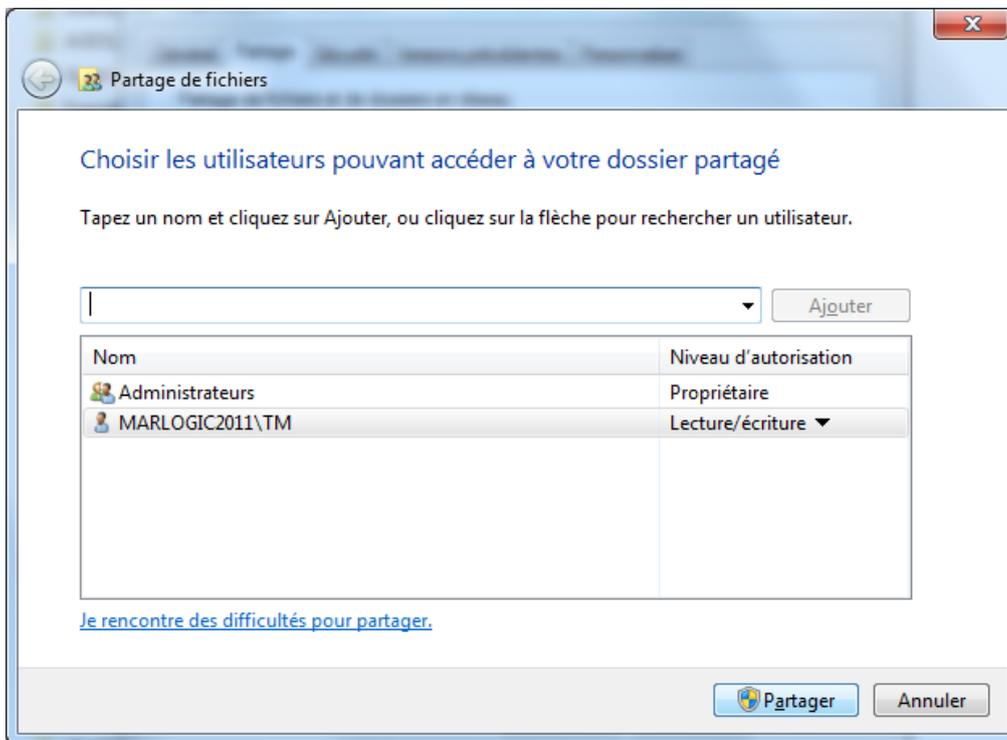
Les activations de synchronisation ne peuvent se faire que sur le poste principal dans le cas d'une utilisation en réseau.

Processus d'installation :

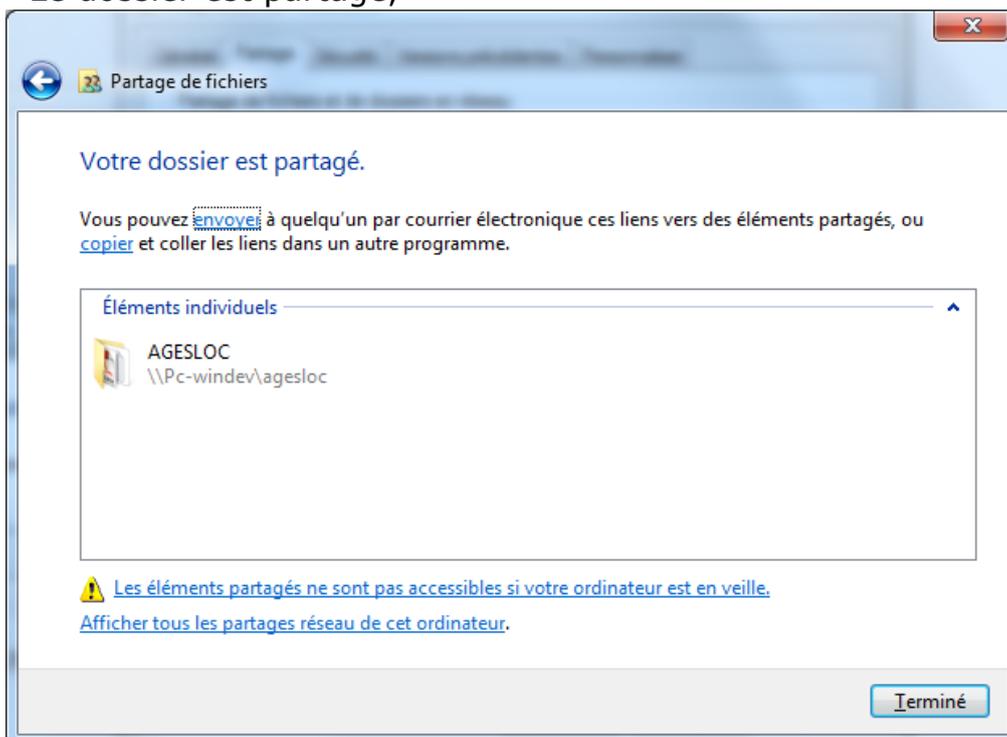
- Sur le poste principal, installer la version complète et procéder à son enregistrement (clé d'activation),
- Sur le poste principal, créer un partage réseau sous Windows du dossier *AGESLOC*,
 - ⇒ Clic droit sur le dossier AGESLOC et choisir Propriétés,
 - ⇒ Onglet Partage et cliquer sur Partager



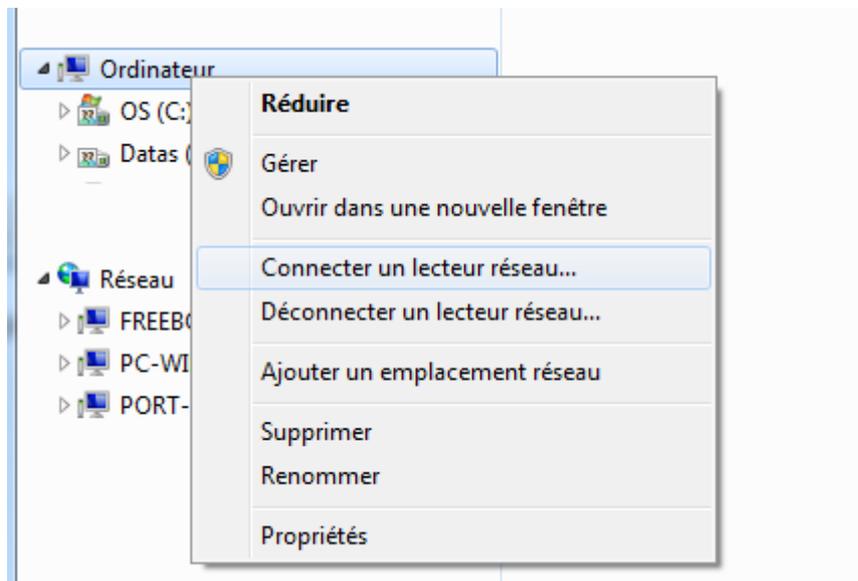
- ⇒ Ajouter si nécessaire les noms d'utilisateurs pouvant se connecter à ce poste de travail puis cliquer sur Partager



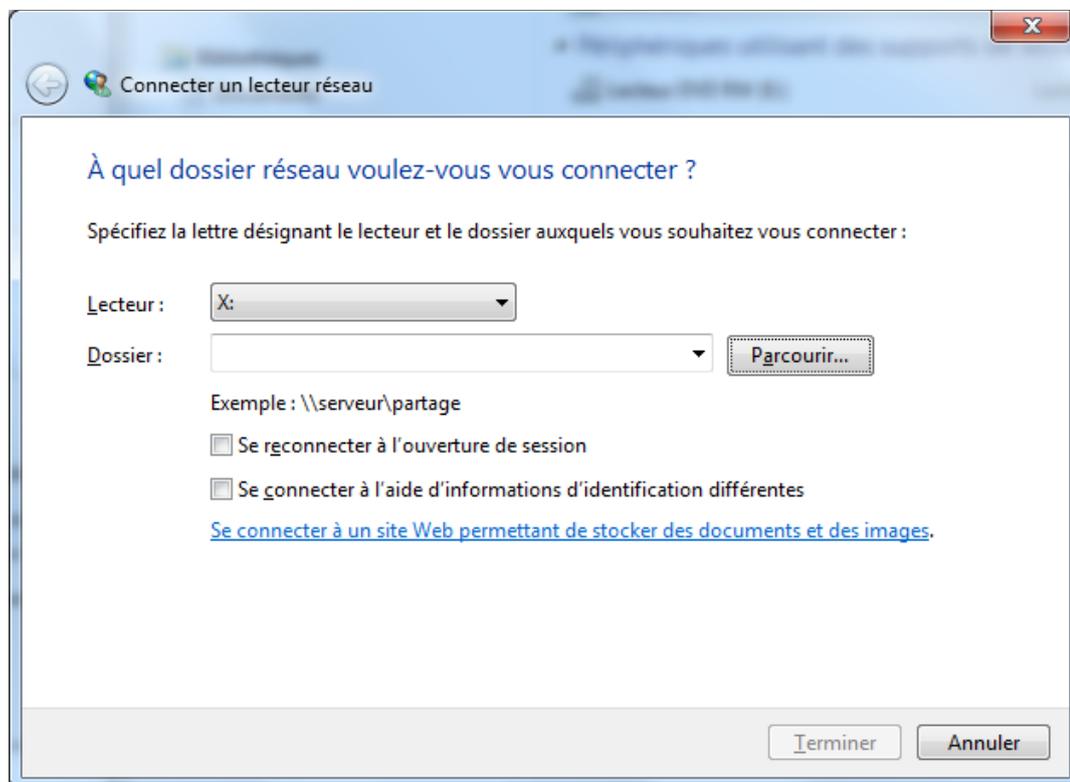
⇒ Le dossier est partagé,



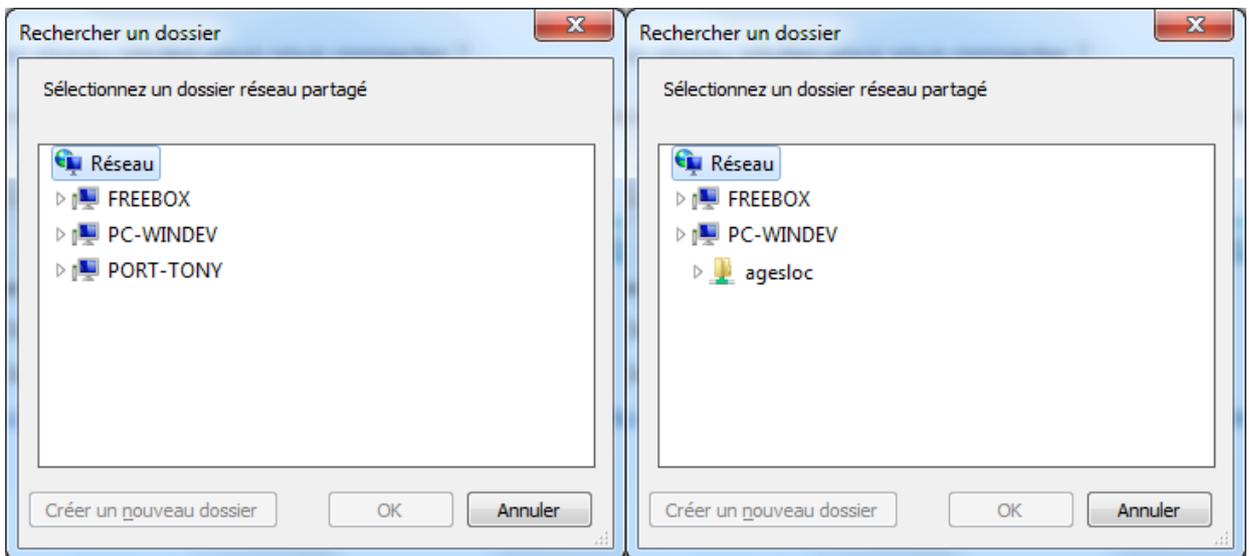
- Sur le poste secondaire, installer la version complète et procéder à son enregistrement (clé d'activation),
- Sur le poste secondaire, connecter un lecteur réseau sous Windows



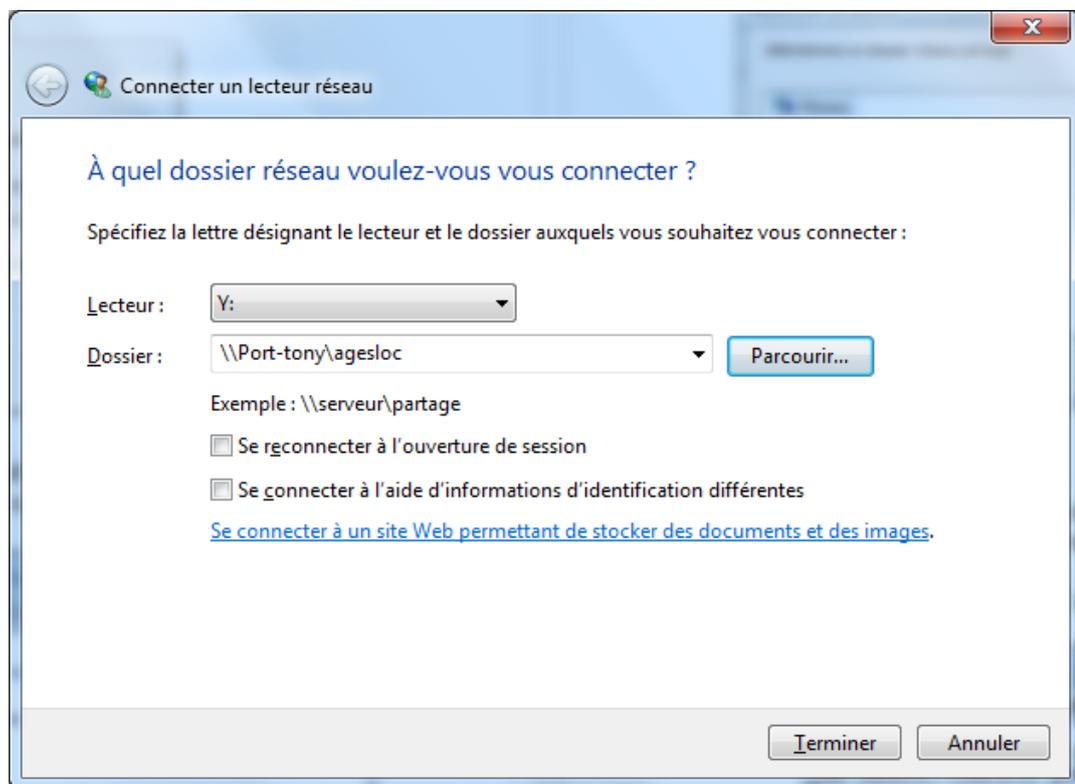
⇒ Choisir la lettre du lecteur qui sera utilisée et cliquer sur Parcourir pour rechercher le dossier partagé sur le réseau,



⇒ Sélectionner le dossier réseau partagé sur le poste de travail principal,

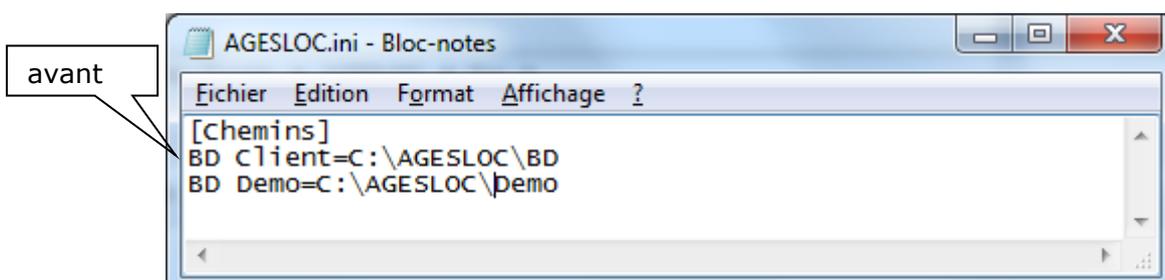


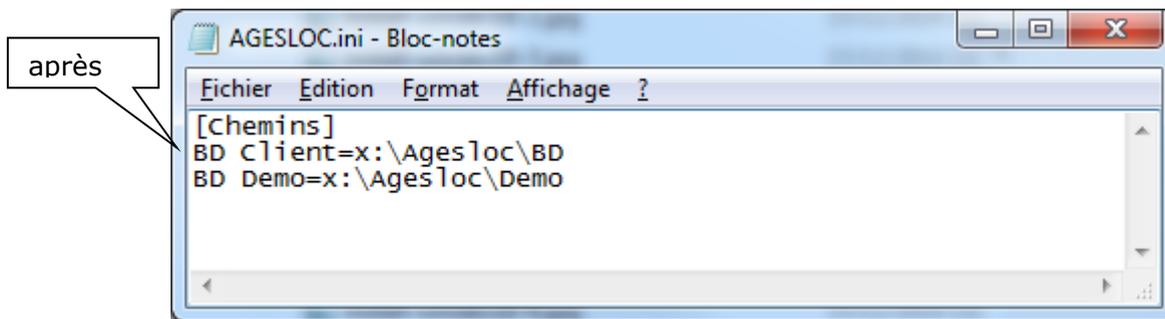
⇒ Cliquer sur Terminer,



- Sur le poste secondaire, modifier les chemins d'accès du fichier AGESLOC.ini qui se trouve dans le répertoire d'installation,

→ Remplacer C:\ par le nom réseau ou le lecteur





- Supprimer les dossiers des bases de données du poste secondaire qui sont inutiles (dossier AGESLOC, sous-dossiers BD et Demo).

Autre type d'utilisation :

Si votre poste secondaire est un ordinateur portable, **en cas de déplacement**, vous pouvez continuer à utiliser votre logiciel.

En effet, il vous suffit de transférer votre base de données sur un périphérique de stockage externe (clé USB, disque dur externe, ...).

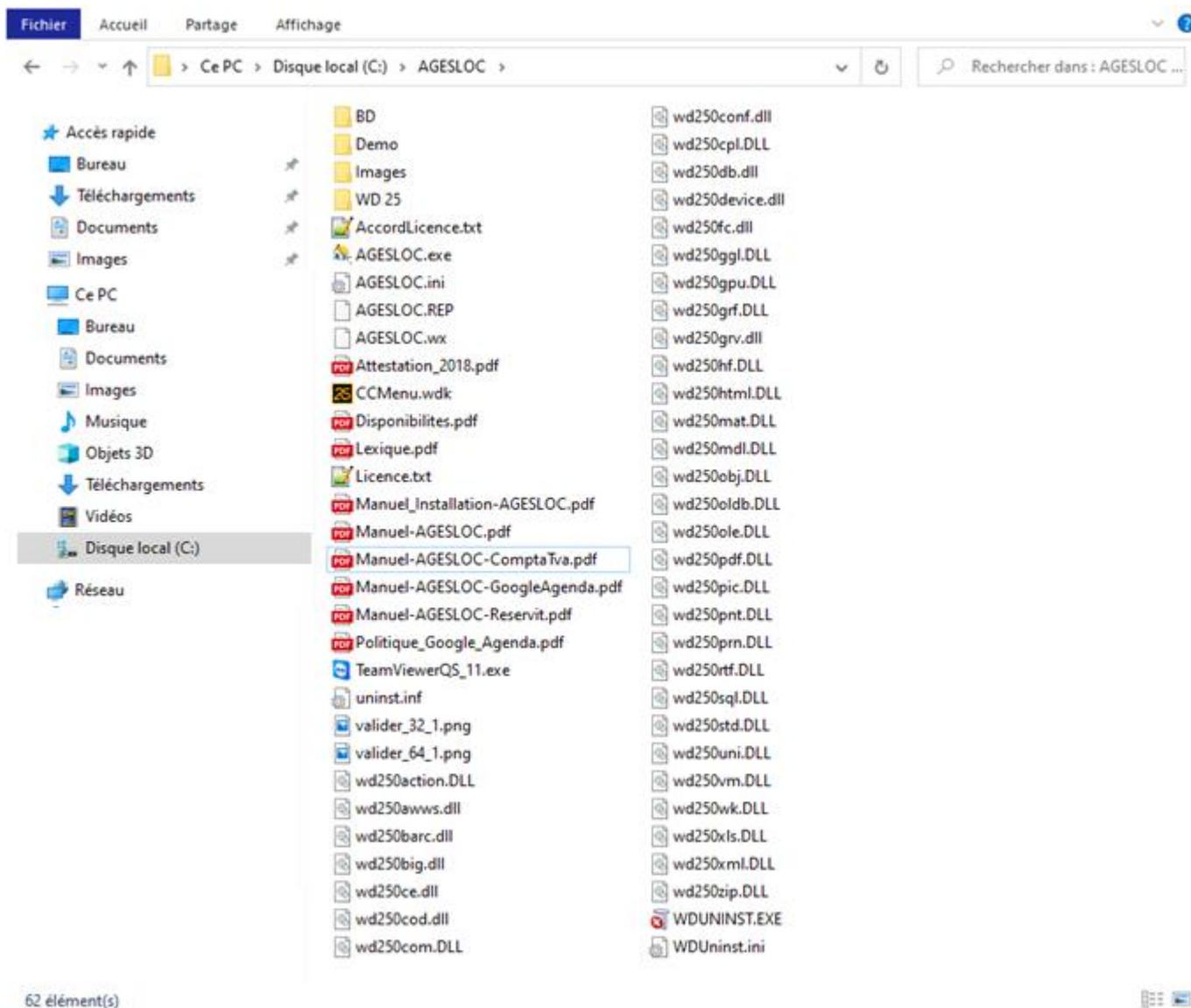
Une fois que celui-ci est relié à votre ordinateur, vous n'avez plus qu'à modifier les chemins d'accès des bases de données du fichier AGESLOC.ini (qui se trouve dans le répertoire d'installation) en les remplaçant par ceux de votre périphérique.

Recommandations :

- Toujours brancher votre périphérique sur le même port USB de l'ordinateur pour ne pas modifier le chemin d'accès,
- Avant de retirer votre périphérique, fermer le logiciel « Agesloc » puis cliquer sur « Retirer le périphérique en toute sécurité » dans la barre des tâches en bas à droite,
- Gérer plusieurs bases peut être compliqué si l'on maîtrise mal son environnement,
- Si vous êtes amené à utiliser régulièrement votre licence secondaire, pour éviter des problèmes de mise à jour entre les bases des deux postes, nous vous conseillons d'utiliser votre périphérique comme support principal de la base de données et de travailler constamment à partir de celui-ci,
- Dans ce cas, il est important d'effectuer des sauvegardes régulières sur vos ordinateurs afin d'éviter tout problème en cas de perte du périphérique externe.

ORGANISATION DU DOSSIER C:\AGESLOC

Si l'installation a été faite avec les paramètres par défaut, l'ensemble des données sont stockées dans le dossier C:\AGESLOC.



- A la racine : le programme AGESLOC.EXE, les différents manuels pdf et tous les fichiers systèmes nécessaires au bon fonctionnement du logiciel,
- Sous-dossier BD : base de données Production où sont stockés tous ses fichiers,

 Contrats	29/11/2018 12:09	Dossier de fichiers
 Exports	11/12/2018 09:29	Dossier de fichiers
 Factures	30/10/2018 17:54	Dossier de fichiers
 Fiches de police	11/12/2018 09:29	Dossier de fichiers
 PreRes	11/12/2018 09:29	Dossier de fichiers
 Reservit	11/12/2018 09:30	Dossier de fichiers

- Sous-dossier Contrats : tous les fichiers Contrats PDF générés depuis le logiciel sont stockés ici,
- Sous-dossier Exports : tous les fichiers générés depuis le logiciel sont stockés ici (disponibilités),
- Sous-dossier Factures : tous les fichiers Factures PDF générés depuis le logiciel sont stockés ici,
- Sous-dossier Fiches de police : tous les fiches PDF générées depuis le logiciel sont stockées ici,
- Sous-dossier PreRes : tous les fichiers générés depuis le logiciel sont stockés ici,
- Sous-dossier Reservit : tous les fichiers reçus de Reservit sont stockés ici,

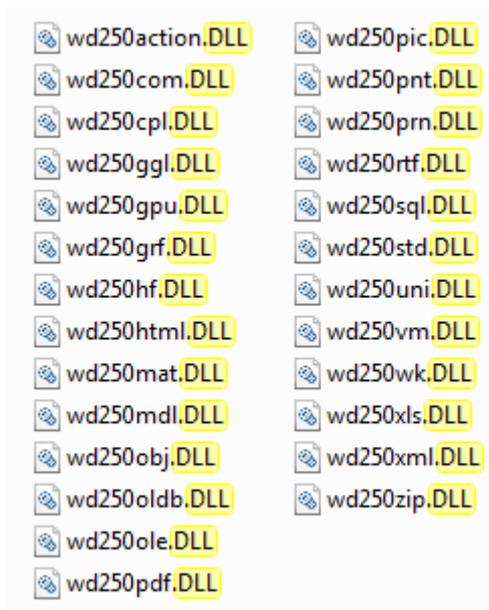
Nom	Modifié le	Type	Taille
 MID-AGESLOC-1543397246156-39898070	29/11/2018 17:56	Fichier	5 Ko
 MID-AGESLOC-1543396693690-59670014	29/11/2018 17:56	Fichier	5 Ko
 MID-AGESLOC-1543396916804-96351263	29/11/2018 17:56	Fichier	4 Ko
 MID-AGESLOC-1543396595645-22089317	29/11/2018 17:56	Fichier	4 Ko
 MID-AGESLOC-1542728688620-29414346	27/11/2018 11:08	Fichier	6 Ko

- Sous-dossier Demo : base de données Démonstration où sont stockés tous ses fichiers,
 - Sous-dossier Contrats : tous les fichiers Contrats PDF générés depuis le logiciel sont stockés ici,
 - Sous-dossier Exports : tous les fichiers générés depuis le logiciel sont stockés ici (disponibilités),
 - Sous-dossier Factures : tous les fichiers Factures PDF générés depuis le logiciel sont stockés ici,
 - Sous-dossier Fiches de police : tous les fiches PDF générées depuis le logiciel sont stockées ici,
 - Sous-dossier PreRes : tous les fichiers générés depuis le logiciel sont stockés ici.
- Sous-dossier Images : les fichiers nécessaires à créer le fichier des disponibilités (depuis le planning) sont stockés ici,

- Sous-dossier WD25 : outils nécessaire exclusivement au support technique.

FICHIERS SYSTEME DLL

Le logiciel a besoin d'un certains nombres de fichiers systèmes DLL pour fonctionner ; la liste ci-dessous les recensent :



Ils se trouvent dans le répertoire d'installation ; dans l'éventualité où il en manque, un dossier AGESLOC_dll.zip livré dans le package téléchargé contient l'ensemble de ces fichiers.